

Aika Tiistai 20.8.2024 klo 16:00
Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone (kokoustapa on varsinainen kokous)

ASIAT

- 37 KOKOUKSEN AVAUS
- 38 LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 39 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN
- 40 TYÖJÄRJESTYS
- 41 RIPPIKOULUN OHJESÄÄNTÖ
- 42 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.6.2024
- 43 KIRKON VESIKATTOLYHTEET, KATON KORJAUS JA YLÄPOHJAN TUULET-
TUVUUDEN PARANTAMINEN / URAKOITSIJAN VALINTA
- 44 LEIMIKON MYYMINEN KIIINTEISTÖILTÄ SÄTKY 1:1 JA VASTIKE 1:37
- 45 LEIMIKON MYYMINEN KIIINTEISTÖLTÄ ETELÄSELKÄ 2:5
- 46 KIRKON VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUKSEN 2023 – 2025 MUKAISEN PAIKAL-
LISEN JÄRJESTELYERÄN KÄYTTÖ 1.10.2024
- 47 ILMOITUSASIAT
- 48 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
- 49 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Aika Tiistai 20.8.2024 klo 16:10 – 17:45
Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone (kokoustapa varsinainen kokous)

Läsnä Tikkanen Ville, kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Pyykkönen Mervi, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
Hokkanen Simo, jäsen
Hämäläinen Sulo, jäsen
Laitinen Kirsi, jäsen
Pirttiäho Susanna, jäsen §§ 37 - 44
Reinikainen Sirpa, jäsen
Riikonen Arto, varajäsen
Tiihonen Ilkka, jäsen

Snicker Jarmo, talouspäällikkö
Vehmala Raija, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Poissa Janhunen Tuomo, jäsen
Tiihonen Sami, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Lisätietoja päätöksistä antavat:

Puheenjohtaja Ville Tikkanen (sposti: ville.t.tikkanen@evl.fi)
Sihteeri Jarmo Snicker (sposti: jarmo.snicker@evl.fi)

37 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Ville Tikkanen avasi kokouksen.

38 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kangasniemen seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 7 jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 §:n mukaan "Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle."

Kokouksessaan 24.1.2023 kirkkoneuvosto päätti, että esityslista tulee postittaa kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle vähintään 6 päivää ennen kokousta (kokouskutsut ja esityslista postitettu ke 14.8.2024).

Ehdotus, kirkkoherra:

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

tark
SR / IT

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

39 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Hallintosäännön 4. luvun 60 §:n mukaan "Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jolle toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättää."

Ehdotus, kirkkoherra:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Sirpa Reinikainen ja Ilkka Tiihonen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sirpa Reinikainen ja Ilkka Tiihonen. Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 22.8. – 4.9.2024 yleisessä tietoverkossa Kangasniemen seurakunnan verkkosivuilla.

40 §

TYÖJÄRJESTYS

Ehdotus, kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

Päätös:

Esityksen mukainen.

41 §

RIPPIKOULUN OHJESÄÄNTÖ

Kirkkojärjestys edellyttää (KJ 3:3), että kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakunnalle rippikoulun ohjesäännön. Päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Ohjesäännön yhteyteen on kirjoitettu kirkkojärjestyksen rippikouluun liittyvät säännökset.

Kangasniemen seurakunnan aiempi rippikoulun ohjesääntö on vuodelta 2003. Uusin rippikoulusuunnitelma on vuodelta 2017 ja rippikoulun malliohjesääntö vuodelta 2018. Ehdotettu ohjesääntö (liite 41) on laadittu malliohjesäännön mukaan.

Ehdotus, kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kangasniemen seurakunnan rippikoulun ohjesäännön liitteen 41 mukaisesti ja lähettää sen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös:

Esityksen mukainen.

42 §
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.6.2024

Tämä raportointi kohdistuu kuluvaan vuoden toteumaan 30.6.2024 mennessä, jolloin 50 % vuodesta on kulunut. Raportointi sisältää vain ulkoiset kulut.

Käyttötalouden tuotot ovat toteutuneet 30.6. mennessä talousarvioon verrattuna 30,7 prosenttisesti. Myyntituotoista on kertynyt 75,4 %, maksutuotoista 50,6 % ja vuokratuotoista 37,6 %. Metsätalouden tuotoista on kertynyt budjetoituun verrattuna 24,0 %, keräystuotoista 6,0 % sekä tuista ja avustuksista 107,8 %. Muissa tuotoissa kertymä on 25 € budjetoinnin ollessa 0 €.

Toimintatuotot olivat 30.6. yhteensä 241.000 euroa. Vuoden 2023 vastaavaan ajankohtaan verrattuna toimintatuotot ovat 45.000 euroa pienemmät. Maksutuottoja on 6.700 euroa edellisvuotta vähemmän ja vuokratuottoja 17.800 euroa edellisvuotta vähemmän. Metsätalouden tuotoja on kertynyt (96.000) 49.000 euroa vertailuajankohtaa vähemmän. Toimintatuottojen määrän vaikuttaa paljolti metsätalouden tuottojen epätasainen kertymä vuoden varrella.

Toimintakulujen toteuma on vertailuajankohtana 45,6 % ja kokonaissumma 795.000 euroa. Tili-ryhmittäin kulut ovat toteutuneet budjettiin verrattuna seuraavasti: henkilöstökulut 49,8 %, palvelujen ostot 40,6 %, vuokrat 57,3 %, aineet ja tarvikkeet 37,1 %, annetut avustukset 15,0 % ja muut toimintakulut 32,1 %. Verrattuna vuoden 2023 vastaavaan ajankohtaan toimintakulut ovat 107.000 euroa pienemmät. Merkittävimmät muutokset ovat toteutuneet palveluiden ostoissa ja annetuissa avustuksissa, joihin on yhteensä käytetty rahaa 95.000 euroa edellisvuotta vähemmän. Poikkeamaan vaikuttaa se, että vuonna 2024 avustukset maksetaan vasta kesäkuun jälkeen.

Toimintakate on -554.000 euroa, mikä on budjetoidusta 57,8 %. Se on noin 62.000 euroa parempi kuin vuonna 2023 vastaavana ajankohtana.

Verotuloja ja valtionrahoitusta on kertynyt vuoden kuuden ensimmäisen kuukauden aikana yhteensä 613.000 euroa, mikä on 56,2 % arvioista. Kirkollisveron kertymä on noin 13.000 euroa suurempi kuin vuonna 2023 vastaavana ajankohtana. Valtionrahoitusta on kirjattu 30.6. mennessä 53.000 euroa. Rahoitusosassa verotuskustannukset ovat kertyneet budjetoidusti. Keskusrahastomaksut ovat 48.000 euroa, budjetoidusta 58,7 %. Toiminta-avustuksia ei ole kertynyt. Rahoitustuottoja on kertynyt -6.000 euroa.

Suunnitelman mukaiset poistot ovat 86.000 euroa, mikä on noin 1.000 euroa viime vuoden vastaavaa ajankohtaa enemmän. Vuosikate on -3.000 euroa, mikä on 75.000 euroa edellistä vuotta parempi. Liitteenä nro 42 on käyttötalouden toteumavertailu. Vuoden 2024 investointibudjetti on 300.000 euroa. 30.6.2024 mennessä investointikuluja on toteutunut 11.000 euroa. Avaavan taseen loppusumma oli 10.012.000 euroa. Taseen loppusumma oli 30.6.2024 9.842.000 euroa. Rahoituslaskelman mukaan rahavarat ovat kuluneen vuoden aikana pienentyneet noin 109.000 eurolla. Tämä selittyy toimintatuottojen pienellä kertymällä tarkastelujaksolla. Hautainhoitorahaston toimintatuotot olivat kesäkuun loppuun mennessä noin 17.000 euroa, budjetoidusta 27,5 %. Toimintakulut olivat 50.000 euroa, budjetoidusta 46,7 %. Pitkäaikaisten hoitosopimusten pääomavähennystä ei ole vielä tehty.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto käsittelee talousarvion toteuman 30.6.2024.

tark
SR 1 A.T.

Päätös:

Esityksen mukainen.

43 §

KIRKON VESIKATTOLYHTEET, KATON KORJAUS JA YLÄPOHJAN TUULETTUVUUDEN PARANTAMINEN / URAKOITSIJAN VALINTA

Kirkon korjaus- ja muutostöihin on investointiosassa varauduttu 300.000 euron määrärahalla. Kirkon uusista kattolyhteistä, katon korjauksesta ja yläpohjan tuulettuvuuden parantamisesta pyydettiin tarjoukset kuudelta yritykseltä. Määräaikaan 5.8.2024 klo 12:00 mennessä jätettiin kaksi tarjousta.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Viken Pelti Oy hintaan 58.280,00 € (alv. 24 %); katon korjaukset verollinen hinta yhteensä 3.720,00 € (työmääräarvio 45 h) ja RPJP Rakennus Oy hintaan 78.740,00 (alv. 24 %); katon korjaukset verollinen hinta yhteensä 8.432,00 € (työmääräarvio 40 h). Määräajan jälkeen tarjouksen jätti Rakennusliike Pekka Hämäläinen Oy, jonka tarjous on hylättävä myöhässä saapuneena. Täydennetty tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä nro 43. Valintaperuste on edullisin tarjous.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja tilaa kirkon uudet kattolyhteet, katon korjauksen ja yläpohjan tuulettuvuuden parantamistyöt saadun edullisimman tarjouksen mukaisesti Viken Pelti Oy:ltä ja hylkää Rakennusliike Pekka Hämäläinen Oy:n tarjouksen.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet:

Ote tarjouksen määräajassa tehneet ja Granlund Oy.

44 §

LEIMIKON MYYPÄINEN KIINTEISTÖILTÄ SÄTKY 1:1 JA VASTIKE 1:37

Metsänhoitoyhdisty Etelä- Savo on pyytänut ostotarjouksen seurakunnan leimikosta, jonka arvioitu kokonaispuumäärä on yhteensä noin 7 500 k-m³.

Leimikko sijaitsee linnuntietä noin 5 km kirkolta koilliseen Mallos- järven länsirannan tuntumassa. Leimikossa on uudistamishakkuuta 15,9 hehtaaria. Leimikko on kuusitukkipuinen.

Tarjousten jättöaika päättyi 7.8.2024 klo 16:00.

Määräaikaan mennessä tarjouksen koko leimikosta jättivät Upm-Kymmene Oy, Stora Enso Oy, Metsä Group, Versowood Oy (yhteistarjous Harvestia Oy:n kanssa) ja Keitele Forest Oy. Mhy:n puunvälitys ja Koskitukki Oy tekivät tarjouksen vain leimikon koivuista ja näin ollen tarjoukset on hylättävä.

Tarjousvertailu on esityslistan liitteenä nro 44. Ostajien itsensä ilmoittamien puutavaralajien (erikoispuutavaralajit) kertymistä myynnissä olevasta leimikosta on mahdotonta silmävaraisesti

arvioida riittävällä tarkkuudella. Ostajien tarjouksissaan ilmoittamat takuumäärät erikoispuutavaralajeille on huomioitu tarjousvertailussa.

Tarjousvertailun perusteella parhaan tarjouksen leimikosta teki Upm- Kymmene Oyj hintaan 604.906,00 €. Toiseksi parhaan tarjouksen leimikosta teki Stora - Enso Oyj, jonka tarjoama hinta on 594.596,50 €. Metsä Group tarjosi leimikosta 594.560,00 €, Versowood Oy (yhteistarjous Harvestia Oy:n kanssa) tarjosi 590.564,30 € ja Keitele Forest Oy 561.866,00 €.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää myydä kiinteistöltä Sätky 1:1 ja Vastike 1:37 myyntiin asetetun leimikon Upm – Kymmene Oyj:lle ja hylkää Mhy:n puunvälityksen ja Koskitukki Oy:n tarjoukset.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet:

Pöytäkirjanote tarjouksen tehneet yritykset ja Metsänhoitoyhdistys Etelä – Savo ry.

Susanna Pirttiaho poistui kello 17:26 päätöksenteon jälkeen.

45 §

LEIMIKON MYYMINEEN KIINTEISTÖLTÄ ETELÄSELKÄ 2:5

Metsänhoitoyhdistys Etelä- Savo on pyytänyt ostotarjouksen seurakunnan leimikosta, jonka arvioitu kokonaispuumäärä on yhteensä noin 1 900 k-m³.

Leimikko sijaitsee linnuntietä noin 13 km kirkolta luoteeseen Soilammen pohjoispuolella. Leimikossa on uudistamishakkuuta 4,9 hehtaaria. Leimikko on kuusitukkipuinen.

Tarjousten jättöaika päättyi 7.8.2024 klo 16:00.

Määräaikaan mennessä tarjouksen koko leimikosta jättivät Lujametsä Oy, Upm-Kymmene Oyj, Versowood Oy (yhteistarjous Harvestia Oy:n kanssa), Stora Enso Oyj, Metsä Group ja Keitele Forest Oy. Mhy:n puunvälitys teki tarjouksen vain leimikon koivuista ja näin ollen tarjous on hyljättävä.

Tarjousvertailu on esityslistan liitteenä nro 45. Ostajien itsensä ilmoittamien puutavaralajien (erikoispuutavaralajit) kertymistä myynnissä olevasta leimikosta on mahdotonta silmävaraisesti arvioida riittävällä tarkkuudella. Ostajien tarjouksissaan ilmoittamat takuumäärät erikoispuutavaralajeille on huomioitu tarjousvertailussa.

Tarjousvertailun perusteella parhaan tarjouksen leimikosta teki Lujametsä Oy hintaan 153.424,00 €. Toiseksi parhaan tarjouksen leimikosta teki Upm- Kymmene Oyj hintaan 152.408,00 €. Versowood Oy (yhteistarjous Harvestia Oy:n kanssa) tarjosi leimikosta 150.770,39 €, Stora - Enso Oyj tarjosi 148.162,50 €, Metsä Group 143.928,50 €, ja Keitele Forest Oy 136.005,00 €.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää myydä kiinteistöltä Eteläselkä 2:5 myyntiin asetetun leimikon Lujametsä Oy:lle ja hylkää Mhy:n puunvälityksen tekemän tarjouksen.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet:

Pöytäkirjanote tarjouksen tehneet yritykset ja Metsänhoitoyhdistys Etelä – Savo ry.

46 §

KIRKON VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUKSEN 2023 – 2025 MUKAISEN PAIKALLISEN JÄRJESTELYERÄN KÄYTTÖ 1.10.2024

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirja vuoden 2024 palkankorotuksista ja palkkakilpailukykyratkaisusta sisältää paikallisen järjestelyerän 1.10.2024. Järjestelyerän suuruus on 0,5 prosenttia

seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2023 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta. Peruspalkkojen palkkasumma ei sisällä kokemuslisiä tai suorituslisiä. Peruspalkka tarkoittaa yhteissummaa kunkin viranhaltijan ja työntekijän vaatuvuusryhmän mukaisesta vähimmäispalkasta sekä mahdollisesta vaatuvuusosasta ja erityisestä osasta. Lomarahoja ei ole otettu mukaan palkkasummaan eikä niitä oteta kustannuksia laskettaessa huomioon.

Järjestelyerän täytäntöönpanoon liittyy velvoite neuvotella järjestelyerän käyttämisestä seurakunnassa. Ohjeen mukaan työnantaja kutsuu pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet aloittamaan pääsopimuksen 13 §:n mukaiset järjestelyeräneuvottelut saatuaan Kipalta ilmoituksen vuoden 2023 palkkasummasta. Neuvottelut on saatettava päätökseen siten, että kirkkoneuvosto ehtii tehdä asiassa päätöksen ennen 1.9.2024, jotta palkantarkistukset saadaan toteutettua ensimmäisen 1.10.2024 jälkeen suoritettavan palkanmaksun yhteydessä. **Seurakunnan tulee ilmoittaa palkantarkistukset täytäntöönpantavaksi Kipaan viimeistään 1.9.2024.**

Kipa on toimittanut palkkasumman, johon jaettava summa perustuu. Summa on 360.770,31 euroa. Jaettava summa on tästä 0,5 % eli 1.803,85 €. Kuukausitasolla jaettavaa on 150,32 €. Summa tulee käyttää kokonaan yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen tarkistuksiin. Palkantarkistukset ovat luonteeltaan pysyviä tehtäväkohtaiseen palkkaan tehtäviä tarkistuksia. Kyse ei ole viranhaltijan/työntekijän suoritukseen perustuvasta tarkistuksesta, vaan palkkakilpailukykyasiasta. Käytettävä summa ei saa alittaa neuvotteluun varattavaa summaa, mutta se voi lievästi ylittää sen, koska kohdennettavista palkantarkistuksista aiheutuvaa yhteissummaa on käytännössä vaikea sovittaa eurolleen paikallisen järjestelyerän suuruuteen.

Neuvotteluissa pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Tavoitteena on suunnata järjestelyerä sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa on paikallisesti arvioiden suurimmat haasteet joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa. Mikäli neuvotteluissa ei voida saavuttaa yksimielisyyttä, työnantaja päättää järjestelyerän kohdentamisesta. Tällaisessa tilanteessa työnantajan tulee pyrkiä suuntaamaan järjestelyerä ensisijaisesti niihin kohteisiin, joista on ollut yksimielinen käsitys, vaikka yksimielistä kokonaisratkaisua ei olisi saavutettu.

Neuvottelujen lopputuloksesta laaditaan pöytäkirja, johon kirjataan neuvottelujen lopputulos. Jos neuvotteluissa ei kyetä saavuttamaan yksimielisyyttä, pöytäkirjaan merkitään kaikkien osapuolten näkemykset perusteluineen. Tällaisessa tilanteessa esittelevä viranhaltija tekee esityksen kirkkoneuvostolle järjestelyerän jakamisesta.

Kangasniemen seurakunnassa on käyty täytäntöönpanoneuvottelut elokuun 2024 aikana. Työntekijää on edustanut palkka-asiamies Jarmo Snicker, ja työntekijöitä pääsopijajärjestön paikallinen luottamusmies Outi Virtakallio (JUKO ry). Muut pääsopijajärjestöt eivät asettaneet edustajaa täytäntöönpanoneuvotteluihin.

Neuvotteluosapuolilla oli yhteneväinen näkemys siitä, mihin tehtäviin palkkakilpailukykyä tukevaa ratkaisua tarvitaan. Näkemyksen muodostamisessa arvioitiin muun muassa koettuja rekrytointihaasteita ja olemassa olevan henkilöstön pysyvyyttä palveluksessa. Luottamusmies kävi keskustelua edustamansa henkilöstöryhmän kanssa.

Näkemyksen pohjalta osapuolen välisissä hyvähenkisissä neuvotteluissa päädyttiin yksimielisesti valmistelemaan liitteen mukaiset tehtäväkohtaisten peruspalkkojen tarkistukset, jotka vahvistettiin yksimielisesti neuvottelun tulokseksi 13.8.2024 pidetyssä neuvottelussa.

Ehdotus., talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää panna täytäntöön virka- ja työehtosopimuksen 2023 - 2025 allekirjoitus-pöytäkirjan 2 §:n kohdan 2.2 mukaisen paikallisen järjestelyerän käytön vahvistamalla liitteessä nro 46 esitetyt tehtäväkohtaisiin peruspalkkoihin tehtävät korotukset, jotka tulevat voimaan 1.10.2024.

Päätös:

Esityksen mukainen.

47 § ILMOITUSASIAT

kirkkoherra:

47.1 Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset 24.9., 31.10., 26.11.

talouspäällikkö:

47.2 Torikulman tilajärjestelyt.

48 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kangasniemen seurakunta
Kirkkoneuvosto

20.8.2024

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2

momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 37, 39 - 40, 42, 46 - 49

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 38, 41, 43 - 45

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (653/2023, viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (viranhaltijalaki 62 §:n 4 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta (kirkkolaki 12 luku 5 §:n 1 momentti).
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 11 luku 73 §: 143 kohdat 2-4, 144 kohdat 2-5
Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n 2 mom: Työsopimuslaki:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnalisäveroa laskettuna ovat: - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut); - 150.000 € (rakennusurakat); - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut); - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 38, 41, 43 - 45

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kangasniemen seurakunnan kirkkoneuvosto Käynti- ja postiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi. Sähköposti: kangasniemen.kirkkoherranvirasto@evl.fi. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjan pykälät: 43

Toimitusosoite Hankintayksikkö: Kangasniemen seurakunnan kirkkoneuvosto. Käyntiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi. Postiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi. Sähköposti: kangasniemen.kirkkoherranvirasto@evl.fi.

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, elleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 Valitusosoitus

4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Kirkollisvalitus, valitusaika **30 päivää päätöksen tiedoksisaannista**, pöytäkirjan pykälät: -

Hallintovalitus, valitusaika **30 päivää päätöksen tiedoksisaannista**, pöytäkirjan pykälät:

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio, sisäänkäynti Puistokadun puolelta

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: (029) 564 2500

Telekopio: (029) 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Pöytäkirjan pykälät:

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 564 3300

Telekopio: 029 564 3314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaisille.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa ja työtuomioistuimessa on 530 €. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuterityistuomioistuimissa.html>

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan

**49 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:45.

Puheenjohtaja


Ville Tikkanen

Sihteeri


Jarmo Snicker

Pöytäkirja todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasniemi 22.8.2024


Sirpa Reinikainen


Ilkka Tiihonen

tark

 / 

KANGASNIEMEN SEURAKUNNAN RIPPIKOULUN OHJESÄÄNTÖ

Hyväksytty kirkkoneuvostossa elokuun 20. päivänä 2024

Vahvistettu Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulissakuun ... päivänä 2024.

1 § Rippikoulua koskevat säännökset

Sen lisäksi mitä kirkkojärjestyksessä säädetään rippikoulusta, noudatetaan tämän ohjesäännön määräyksiä.

KJ 3:3

Seurakunnan tulee pitää rippikoulua, jossa nuoria perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon ja ohjataan elämään seurakunnan yhteydessä.

Rippikoulua johtaa pappi tai lehtori. Opettajina toimivat heidän lisäksi kanttorit, nuorisotyönohjaajat ja muut seurakunnan viranhaltijat siten kuin seurakunnan rippikoulun ohjesäännössä määrätään. Tarvittaessa pidetään rippikoulu yksityisesti.

Seurakunnan rippikoulun ohjesäännön hyväksyy kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto. Päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

KJ 3:4,1

Rippikoulussa annetaan opetusta kirkolliskokouksessa hyväksytyn kristinopin mukaisesti. Käytettävät oppikirjat hyväksyy piispainkokous.

2 § Rippikoulua koskevat suunnitelmat

Rippikoulussa noudatetaan piispainkokouksen hyväksymää rippikoulusuunnitelmaa.

Rippikoulun paikallista toteutusta varten laaditaan kolmivuotinen paikallissuunnitelma, jonka kirkkoneuvosto hyväksyy.

Vuoden aikana pidettäviä rippikouluja varten laaditaan vuosisuunnitelma, jonka kirkkoneuvosto vahvistaa.

Yksittäistä rippikoulun pitämistä varten laaditaan toteutussuunnitelma.

Rippikoulun kokonaissuunnittelua ja järjestelyä varten nimetään seurakunnassa viranhaltija.

3 § Rippikoulun ohjaajat

Rippikoulun ohjaajina toimivat rippikoulun suunnitteluun ja toteutukseen osallistuvat seurakunnan työntekijät.

Ohjaajana voi toimia myös tehtävään koulutettu vapaaehtoistyöntekijä.

Kirkkoherra määrää rippikoulun leirijakson ohjelmasta ja turvallisuudesta vastaavan seurakunnan työntekijän.

Vuosisuunnitelmassa nimetty ohjaajatiimi laatii rippikoulua koskevan toteutussuunnitelman yhdessä rippikoulun toteuttamiseen osallistuvien isosten ja vapaaehtoisten kanssa.

SR / LT

Rippikoulun ohjaajat vastaavat yhteydenpidosta rippikoululaisten perheisiin ja kummeihin, kouluihin sekä muihin yhteistyökumppaneihin

KJ 3:3,2

Rippikoulua johtaa pappi tai lehtori. Opettajina toimivat heidän lisäksi kanttorit, nuorisotyönohjaajat ja muut seurakunnan viranhaltijat siten kuin seurakunnan rippikoulun ohjesäännössä määrätään. Tarvittaessa pidetään rippikoulu yksityisesti.

4 § Rippikouluun otettavat nuoret

Rippikouluun voidaan ottaa nuoria, jotka rippikoulun päättymisvuonna täyttävät vähintään 15 vuotta. Kirkkoherra voi perustellusta syystä antaa luvan rippikoulun käymiseen tätä nuoremmalle henkilölle hänelle itselleen tutun ikäluokan kanssa.

5 § Rippikouluryhmien koko

Samassa ryhmässä rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25.

Kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäkoon ylittämisestä, kun siihen on erityisen painavat syyt.

Kirkkoherra voi kirkkoneuvoston linjauksen mukaisesti päättää ryhmäkoon ylittämisestä yksittäisessä tapauksessa erityisen painavista syistä.

6 § Tietojen ilmoittaminen

Rippikoulua johtava pappi tai lehtori huolehtii viipymättä konfirmaation jälkeen tarvittavien rippikoulun käymistä ja konfirmaatiota koskevien tietojen ilmoittamisesta seurakunnan kirkkoherranvirastoon/keskusrekisteriin.

7 § Rippikoulun arviointi

Rippikoulua on arvioitava säännöllisesti, kuitenkin vähintään kerran vuodessa. Arvioinnissa hyödynnetään paikallisuunnitelmaa ja valtakunnallista nuorten itsearviointilomaketta.

8 § Erityis- ja yksityisrippikoulu

Seurakunta vastaa myös niiden henkilöiden rippikoulusta, jotka eivät voi osallistua ryhmämuotoiseen rippikouluun. Erityis- ja yksityisrippikouluissa noudatetaan piispainkokouksen hyväksymää rippikoulusuunnitelmaa.

9 § Aikuisrippikoulu

Seurakunta vastaa aikuisrippikoulun järjestämisestä. Aikuisrippikoulu järjestetään yksityisrippikouluna tai ryhmämuotoisena rippikouluna.

Aikuisrippikoulun kesto on vähintään 20 tuntia.

10 § Konfirmaatioon osallistumaan oikeutetut

Konfirmaatioon saavat osallistua rippikoulun käyneet kirkon jäsenet.

KJ 3:5

Konfirmaatioon voivat osallistua ne, jotka rippikoulun perusteella siihen oikeutetaan.

Konfirmaatiossa tunnustaudutaan kirkon uskoon ja saadaan oikeus käydä itsenäisesti ehtoollisella. Konfirmaation toimittaa pappi tai lehtori.

Konfirmaatio on kirkollisen vaalikelpoisuuden (KL 7:3), kummina toimimisen (KJ 2:17) ja pappisvihkimyksen (KJ 5:2) edellytys. Rippikoulun käyminen on kirkon jäsenen kirkollisen avioliittoon vihkimisen edellytys (KJ 2:18).

KJ 1:3,1

Kirkon jäseneksi otetaan

- 1) lapsi pyhässä kasteessa;
- 2) rippikoulun käynyt evankelis-luterilaiseen kirkkoon aikaisemmin kuulunut henkilö, joka ilmoittaa tahtovansa tunnustaa kirkon uskoa; sekä
- 3) muu säädetyn iän täyttänyt henkilö, joka ei kuulu evankelis-luterilaiseen kirkkoon, siten, että hän tarpeellisen opetuksen jälkeen saa kasteen tai, jos hänet on oikein kastettu, tunnustaa kirkon uskon.

KJ 1:3,4

Henkilö, joka on otettu kirkon jäseneksi edellä 1 momentin 2 tai 3 kohdan mukaisesti, katsotaan rippikoulun käyneeksi ja konfirmoiduksi.

11 § Rippikouluun osallistuminen muualla kuin omassa seurakunnassa

Jos seurakunnan jäsen osallistuu rippikouluun muualla kuin omassa seurakunnassa, hänen tulee osallistua seurakuntansa rippikoulun teemapäiviin, jumalanpalveluksiin ja nuorisotoimintaan, ellei toisin ole sovittu rippikoululaisen ja hänen kotiseurakuntansa sekä rippikoulun järjestäjän kesken.

12 § Rippikoulutilat ja välineet

Rippikoulua varten järjestetään asianmukaiset tilat ja välineet. Rippikoulun järjestelyssä on otettava huomioon yleiset turvallisuuteen ja terveyteen liittyvät ohjeet. Rippikoulun pitopaikassa on syytä olla oma hiljentymiseen, rukoukseen ja jumalanpalveluselämään erotettu sakraalitila.

13 § Rippikoulun keskeyttäminen ja siirtäminen

Jos rippikoululainen toistuvasti laiminlyö hänelle annettuja ohjeita, rippikoulun ohjaajan tulee ottaa yhteyttä hänen vanhempaansa tai huoltajaansa. Mikäli myönteiseen ratkaisuun ei päästä, rippikoulun käynnin keskeyttämisestä ja sen siirtämisestä toiseen ajankohtaan päättää kirkkoherra ohjaajien esityksestä.

SR / T

Tämä ohjesääntö tulee voimaan tuomiokapitulin vahvistamista seuraavan kuukauden 1. päivänä. Tällä ohjesäännöllä kumotaan aikaisempi 29.4.2003 vahvistettu seurakunnan rippikoulun ohjesääntö.

LIIITE 49

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu

Seurakunta: 3057 - Kangasniemen seurakunta | Segmentti: 305701 - Kangasniemen seurakunta | Kirjauskausi: 1.-6.2024

	TP 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	845 861,64	784 360,00		784 360,00	241 097,53	543 262,47	30,7
Korvaukset	160,00						
Myyntituotot	3 681,55	2 700,00		2 700,00	2 036,44	663,56	75,4
Maksutuotot	64 970,62	61 640,00		61 640,00	31 212,81	30 427,19	50,6
Vuokratuotot	271 085,26	277 900,00		277 900,00	104 537,35	173 362,65	37,6
Metsätalouden tuotot	440 512,62	401 000,00		401 000,00	96 238,28	304 761,72	24,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	14 030,77	36 620,00		36 620,00	2 197,65	34 422,35	6,0
Tuet ja avustukset	4 437,84	4 500,00		4 500,00	4 850,00	-350,00	107,8
Muut toimintatuotot	46 982,98				25,00	-25,00	0,0
Toimintakulut	-1 675 836,95	-1 742 410,00		-1 742 410,00	-795 207,67	-947 202,33	45,6
Henkilöstökulut	-672 178,27	-696 570,00		-696 570,00	-347 048,51	-349 521,49	49,8
Palkat ja palkkiot	-550 965,50	-567 570,00		-567 570,00	-282 768,09	-284 801,91	49,8
Henkilösivukulut	-123 235,23	-129 000,00		-129 000,00	-64 280,42	-64 719,58	49,8
Henkilökulujen oikaisuerat	2 022,46						
Palvelujen ostot	-501 749,95	-510 400,00		-510 400,00	-206 976,94	-303 423,06	40,6
Investointi	0,00				0,00	0,00	0,0
Vuokratulut	-272 701,90	-282 500,00		-282 500,00	-161 867,31	-120 632,69	57,3
Aineet ja tarvikkeet	-117 214,50	-146 850,00		-146 850,00	-54 442,26	-92 407,74	37,1
Ostot tilikauden aikana	-117 214,50	-146 850,00		-146 850,00	-54 442,26	-92 407,74	37,1
Annetut avustukset	-55 874,04	-53 800,00		-53 800,00	-8 082,98	-45 717,02	15,0
Muut toimintakulut	-56 118,29	-52 290,00		-52 290,00	-16 789,67	-35 500,33	32,1
TOIMINTAKATE	-829 975,31	-958 050,00		-958 050,00	-554 110,14	-403 939,86	57,8
Kirkollisverotulot	1 014 151,45	997 000,00		997 000,00	559 891,86	437 108,14	56,2

SR/H

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu

Seurakunta: 3057 - Kangasniemen seurakunta | Segmentti: 305701 - Kangasniemen seurakunta | Kirjauskausi: 1.-6.2024

	TP 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Valtionrahoitus	106 031,04	103 000,00		103 000,00	52 705,98	50 294,02	51,2
Verotuskulut	-13 942,50	-15 000,00		-15 000,00	-7 512,66	-7 487,34	50,1
Kirkon rahastomaksut	-78 840,00	-81 000,00		-81 000,00	-47 540,00	-33 460,00	58,7
Toiminta-avustukset	7 611,00						
Rahoitustuotot ja -kulut	135 112,33	134 800,00		134 800,00	-6 272,65	141 072,65	-4,7
Korkotuotot	2 998,07	2 500,00		2 500,00	2 412,33	87,67	96,5
Muut rahoitustuotot	150 353,80	150 000,00		150 000,00	152,50	149 847,50	0,1
Korkokulut	-17 814,58	-17 000,00		-17 000,00	-8 625,00	-8 375,00	50,7
Muut rahoituskulut	-424,96	-700,00		-700,00	-212,48	-487,52	30,4
VUOSIKATE	340 148,01	180 750,00		180 750,00	-2 837,61	183 587,61	-1,6
Poistot ja arvonalentumiset	-170 949,91	-179 800,00		-179 800,00	-86 193,31	-93 606,69	47,9
Suunnitelman mukaiset poistot	-170 949,91	-179 800,00		-179 800,00	-86 193,31	-93 606,69	47,9
Erilliskirjanpitoa hoidettut rahastot	0,00						
Tuotot	64 191,52						
Kulut	-84 196,81						
Siirrot rahastosta/rahastoon	20 005,29						
TILIKAUDEN TULOS	169 198,10	950,00		950,00	-89 030,92	89 980,92	-9 371,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	169 198,10	950,00		950,00	-89 030,92	89 980,92	-9 371,7

SR / 1

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu

Parametrit:

Seurakunta: 3057 - Kangasniemen seurakunta

Kirjauskausi: 1.-6.2024

Segmentti:

305701 - Kangasniemen seurakunta

Tulosyksiköt:

00000000000 -	10000000000 - Srk vakiotulosyks.	1001010100 - Kirkolliset vaalit
1001010101 - Kirkkovaltuusto	1001010102 - Kirkkoneuvosto	1001050000 - Taloushallinto
1001050200 - Tilintarkastus	1001070000 - Kirkonkirjojen pito	1001080000 - Kirkkoherranvirasto
1002010000 - Jumalanpalveluselämä	1002010700 - Jumalanpal.kplehdit	1002010701 - Muut kolehdit
1002020000 - Hautaansiunaaminen	1002030000 - Muut kirkol. toimit	1002040000 - Aikuistyö
1002050000 - Muut seurakuntatil	1002100000 - Tiedotus ja viestint	1002200000 - Musiikki
1002310000 - Päiväkerho	1002320000 - Pyhäkoulu	1002320100 - Kyröl. ja Suurosen r
1002330000 - Varhaisnuorisotyö	1002350000 - Rippikoulu	1002360000 - Nuorisotyö
1002380000 - Perhekerhotyö	1002391000 - Muu lapsi- ja nuortyo	1002410000 - Diakonia
1002410100 - Diakonirahasto	1002410200 - A Mannisen rahasto	1002410400 - Albrechtin rahasto
1002410702 - VV-keräys	1002430000 - Sairaal.asielunhoito	1002440000 - Palveluva puhelin
1002550000 - Sielunhoito	1002600000 - Lähetys	1002700000 - Kans.v.diak.ja m.toi
1004010000 - Hautausmaahallinto	1004030000 - Hautausmaakiinteistö	1004040000 - Varsinainen hautaust
1005020000 - Kirkot	1005030000 - Kellotapulit	1005060000 - Seurakuntatalot
1005070000 - Torikulma	1005070100 - Pappilanhaka nro 15	1005070300 - Sataman Kippari
1005070400 - Tukihaka	1005070600 - Leppäkuja	1005080000 - leiri- ja kurss. kesk.
1005090000 - Tervaniemen tupa	1005091000 - Kunnantalo	1005100000 - Maa- ja metsätalous
1005500000 - Keittitoimi	1006010000 - Tuloslaskelmaosa	

SR / JS



LIIITE 43

Rakennushankkeen nimi	Titaja	Sijaintikunta
Kangasniemen Seurakunta, Kangasniemen kirkko, vesikaton tuuletuskattolyhteet	Kangasniemen seurakunta	Kangasniemi
Hankinta	Rakennuttajalehtävät	Liitteet
Tuuletuskattolyhteiden rakentaminen	Granlund Oy	Tarjoukset

N:o	TARJOUKSEN ANTAJA	Tarjoushinta yhteensä euroa, alv 0 %	Tarjoushinta yhteensä euroa, sis. alv	Tarjous toimitettu pvm	Aika	HUOM
1	Peltipeite Oy	ei tarjoustusta				
2	Mansen Timpuri Oy	ei tarjoustusta				
3	Laukaan Kattotyö Oy	ei tarjoustusta				
4	Viken Pelti Oy	47 000,00 €	58 280,00 €	30.7.2024	klo 14:11	3000 € / 45 h
5	Rakennusliike Pekka Hämmäläinen Oy	32 800,00 €	39 680,00 €	7.8.2024	klo 14:26	Tarjous hylätty, syy: tarjous saapunut myöhässä
6	RPJP Rakennus Oy	63 500,00 €	78 740,00 €	5.8.2024	klo 8:33	6800 € (alv 0%) / 40 h

Budjetti		
Tarjousaika päättyi:	5.8.2024 klo 12:00	Huomautuksia:
Tarjoukset avattu:	5.8.2024 klo 13:15	Tarjousienavauspöytäkirjaa täydennetty 7.8.2024 Rakennusliike Pekka Hämmäläinen Oy:n tarjouksella.
Tarjouksia pyydetty:	6 kpl	Rakennusliike Pekka Hämmäläinen Oy:n tarjous hylättiin, syy: tarjous saapunut tarjouspyynnön mukaisen määräajan jälkeen.
Tarjouksia saatu:	2 kpl	Allekirjoitukset:
Käsittelijä:	Pekka Ylönen	Jarmo Snicker
		Pekka Ylönen

SR/11



Tarjousvertailu

08.08.2024

Kangasniemen Seurakunta | +358400143611
Otto Mannisen Tie 2 51200 KANGASNIEMI

UPM-Kymmene Oyj

Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
MÄNTY KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	1967,0	80,00	1967,0	157360,00
KUUSI KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	4636,0	80,00	4636,0	370880,00
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	20,00	1,0	20,00
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	218,0	72,00	218,0	15696,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	424,0	32,50	424,0	13780,00
Koivutyvitukki	0,0	0,00	0,0	0,00	200,0	120,00	200,0	24000,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		7446,0		7446,0	581736,00
Muu tulo								23170,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								604906,00

Mikäli kesäaikainen korjuu edellyttää juurikäävän torjuntaa, UPM vastaa kustannuksista

Ennako 1 kk/20 %

Runkohinta kuusi ja mänty *Työtään koivulla 45% koivutukin määrästä*

Stora Enso Oyj/Runkohinta

Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
MÄNTY KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	1967,0	77,50	1967,0	152442,50
KUUSI KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	4635,0	78,00	4635,0	361530,00
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	34,00	1,0	34,00
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	418,0	71,00	418,0	29678,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	424,0	38,00	424,0	16112,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		7445,0		7445,0	559796,50
Muu tulo								34800,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								594596,50

Lasketaan runkohintojen takaisinalla.



08.08.2024

Tarjousvertailu

Kangasniemen Seurakunta | +358400143611
Otto Mannisen Tie 2 51200 KANGASNIEMI

Metsä Group								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
MÄNTYTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	1698,0	86,00	1698,0	146028,00
MÄNTYKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	269,0	38,00	269,0	10222,00
KUUSITUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	3028,0	85,50	3028,0	258894,00
KUUSIKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	608,0	38,00	608,0	23104,00
Kuusisorvitukki	0,0	0,00	0,0	0,00	1000,0	85,50	1000,0	85500,00
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	28,00	1,0	28,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	424,0	38,00	424,0	16112,00
Koivusorvitukki	0,0	0,00	0,0	0,00	308,0	74,00	308,0	22792,00
Koivutyvitukki	0,0	0,00	0,0	0,00	110,0	88,00	110,0	9680,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		7446,0		7446,0	572360,00
Muu tulo								22200,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								594560,00

Metsä Groupin tarjous 213284157.

Tekopökkelöitä tehdään. Menekinedistämismaksua ei peritä. Kantokäsittely tehdään Metsätuholain vaatimusten mukaisesti.

Kantokäsittelykustannuksista vastaa: Ostaja. Varastoalueen vuokrasta ja tienkäyttökustannuksista vastaa: Myyjä. Puiden kaukukuljetus voidaan aloittaa hakkuun kestäessä. Varastopaikan sijainti tarkennetaan kaupan teon yhteydessä. Hakkuuoikeus on voimassa 01.08.2026 saakka.

Koivulla tyvitukki takuu 25% koivutukin määrästä

Keitele Forest Oy								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
MÄNTYTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	1698,0	82,00	1698,0	139236,00
Mäntyparru	0,0	0,00	0,0	0,00	19,0	40,00	19,0	760,00
MÄNTYKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	250,0	35,00	250,0	8750,00
KUUSITUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	4018,0	83,00	4018,0	333494,00
Kuusiparru	0,0	0,00	0,0	0,00	37,0	40,00	37,0	1480,00
KUUSIKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	571,0	35,00	571,0	19985,00
Kuusisorvitukki	0,0	0,00	0,0	0,00	10,0	83,00	10,0	830,00
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	15,00	1,0	15,00
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	418,0	62,00	418,0	25916,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	424,0	35,00	424,0	14840,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		7446,0		7446,0	545306,00
Muu tulo								16560,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								561866,00

Hakkuussa kuusitukilla ja mäntytukilla käytetään vähintään kahta alle 43 dm:n pituutta. Jos samaan määräpalkkaan toimitettavien tukkipuutavaralajien (tukki, pikkutukki, parru) määrä yhteensä jää alle 3 m³/hakkuukerta, kyseinen tukkipuutavaralaji mitataan saman puulajin kuitupuun hinnalla. Ennakko 20% kauppasummasta.

Keitele Forest Oy käyttää puunkorjuussa juurikäävantorjunta-aineita lahon leviämisen estämiseksi lain niin edellyttäessä.

Teuvo Pulliainen | +358400341507 | teuvo.pulliainen@mhy.fi

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo ry | 1568422-2 | Väätäisentie 5 51900 Juva



Tarjousvertailu Yhteistarjous Versowood ja Harvestia

08.08.2024

Kangasniemen Seurakunta | +358400143611
Otto Mannisen Tie 2 51200 KANGASNIEMI

Versowood Oy								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
MÄNTY KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	1967,0	78,82	1967,0	155038,94
KUUSI KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	4636,0	76,51	4636,0	354700,36
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	20,00	1,0	20,00
Karsittu ranka	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	20,00	1,0	20,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		6605,0		6605,0	509779,30
Muu tulo								32445,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								542224,30

Harvestia Oy								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	418,0	70,00	418,0	29260,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	424,0	45,00	424,0	19080,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		842,0		842,0	48340,00
Hinta-arvio yhteensä								48340,00

YHTEENSÄ

590564,30

SR/12



Tarjousvertailu

08.08.2024

Kangasniemen Seurakunta | +358400143611
Otto Mannisen Tie 2 51200 KANGASNIEMI

Versowood Oy YHTEISTARJOUS HARVESTIA OY:n KANSSA								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
MÄNTY KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	1967,0	78,82	1967,0	155038,94
KUUSI KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	4636,0	76,51	4636,0	354700,36
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	20,00	1,0	20,00
Karsittu ranka	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	20,00	1,0	20,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		6605,0		6605,0	509779,30
Muu tulo								32445,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								542224,30

MHY:n puunväylitys TARJOUS VAIN KOIVUVEISTA								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	418,0	77,00	418,0	32186,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	424,0	48,00	424,0	20352,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		842,0		842,0	52538,00
Hinta-arvio yhteensä								52538,00

Suosittelemme, että tuet Metsäsäätiön toimintaa maksamalla vapaaehtoisen menekinedistämismaksun. RA/2023/1002. Lisätietoa Metsäsäätiöstä löydät osoitteesta www.metsasaatio.fi

Harvestia Oy YHTEISTARJOUS VERSOWOOD OY:n KANSSA								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	418,0	70,00	418,0	29260,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	424,0	45,00	424,0	19080,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		842,0		842,0	48340,00
Hinta-arvio yhteensä								48340,00

Koskitukki Oy TARJOUS VAIN KOIVUTUKKEISTA JA KOIVUPIKKUTUKKEISTA								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
Koivuerikoistukki	0,0	0,00	0,0	0,00	84,0	105,00	84,0	8820,00
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	334,0	85,50	334,0	28557,00
Koivupikkutukki	0,0	0,00	0,0	0,00	42,0	55,00	42,0	2310,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		460,0		460,0	39687,00
Hinta-arvio yhteensä								39687,00

Tarkastettu, ettei leimikko sijaitse HCV-alueella/hakatut puut eivät ole peräisin HCV-alueelta.
Myyjälle on annettu sopimusehdot sekä mitta- ja laatuvaatimukset.
Myyjä vastaa tie- ja varastoalueiden käyttöoikeuksista.
Korjuussa noudatetaan Sahateollisuuden metsäympäristöohjelmaa. Ohjelmalla edistetään talousmetsien luonnonhoitoa. Ohjelman toimintaohje kauppakirjan liitteenä. Tarjous voidaan yhdistää muihin tarjouksiin.

SRV LR



Tarjousvertailu

08.08.2024

Kangasniemen Seurakunta | +358400143611
Otto Mannisen Tie 2 51200 KANGASNIEMI

Lujametsä Oy

Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	C/m³	m³	C/m³	m³	C/m³	m³	C
Mäntylahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	35,00	1,0	35,00
MÄNTY KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	246,0	81,00	246,0	19926,00
KUUSI KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	1494,0	84,50	1494,0	126243,00
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	35,00	1,0	35,00
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	70,00	65,0	4550,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	40,00	65,0	2600,00
Karsittu ranka	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	35,00	1,0	35,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		1873,0		1873,0	153424,00
Hinta-arvio yhteensä								153424,00

Tarjous sisältää hakkuutähteet. Mikäli jokin kuitulaji hakataan energilapuiksi, maksetaan siitä kuitupuun hinta. Kantokäsittely sisältyy tarjoukseen. Mikäli kohde hakataan osissa, tehdään välimittaus ja maksu tapahtuu tämän jälkeen normaalisti. Korjuu syysy 2024. Ennakkomaksu mahdollinen.

UPM-Kymmene Oyj

Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	C/m³	m³	C/m³	m³	C/m³	m³	C
MÄNTYTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	204,0	84,00	204,0	17136,00
MÄNTYKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	43,0	33,00	43,0	1419,00
KUUSI KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	1495,0	78,00	1495,0	116610,00
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	20,00	1,0	20,00
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	35,0	72,00	35,0	2520,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	33,00	65,0	2145,00
Koivutyvitukki	0,0	0,00	0,0	0,00	30,0	120,00	30,0	3600,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		1873,0		1873,0	143450,00
Muu tulo								8958,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								152408,00

Mikäli kesäaikainen korjuu edellyttää juurikäävän torjuntaa, UPM vastaa kustannuksista

Runkohinta kuusi(ei laho) Koivuka tyvitukin 45% koivutukin määrästä

Stora Enso Oyj/Runkohinta

Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	C/m³	m³	C/m³	m³	C/m³	m³	C
MÄNTY KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	247,0	75,50	247,0	18648,50
KUUSI KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	1495,0	76,00	1495,0	113620,00
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	34,00	1,0	34,00
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	69,00	65,0	4485,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	37,00	65,0	2405,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		1873,0		1873,0	139192,50
Muu tulo								8970,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								148162,50

Teuvo Pulliainen | +358400341507 | teuvo.pulliainen@mhy.fi

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo ry | 1568422-2 | Väättäisentie 5 51900 Juva

SR/15

X



Tarjousvertailu

08.08.2024

Kangasniemen Seurakunta | +358400143611

Otto Mannisen Tie 2 51200 KANGASNIEMI

Metsä Group								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
MÄNTYTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	204,0	86,00	204,0	17544,00
MÄNTYKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	43,0	38,00	43,0	1634,00
KUUSITUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	1000,0	85,50	1000,0	85500,00
KUUSIKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	376,0	38,00	376,0	14288,00
Kuusisorvitukki	0,0	0,00	0,0	0,00	119,0	85,50	119,0	10174,50
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	28,00	1,0	28,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	38,00	65,0	2470,00
Koivusorvitukki	0,0	0,00	0,0	0,00	45,0	74,00	45,0	3330,00
Koivutyvitukki	0,0	0,00	0,0	0,00	20,0	88,00	20,0	1760,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		1873,0		1873,0	136728,50
Muu tulo								7200,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								143928,50

Metsä Groupin tarjous 213284158.

Tekopötkkelöitä tehdään. Menekinedistämismaksua ei peritä. Kantokäsittely tehdään Metsätuholain vaatimusten mukaisesti.

Kantokäsittelykustannuksista vastaa: Ostaja. Varastoalueen vuokrasta ja tienkäyttökustannuksista vastaa: Myyjä. Puiden kaukokuljetus voidaan aloittaa hakkuun kestäessä. Varastopaikan sijainti tarkennetaan kaupan teon yhteydessä. Hakkuuoikeus on voimassa 01.08.2026 saakka.

Versowood Oy								
Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
MÄNTY KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	247,0	78,59	247,0	19411,73
KUUSI KOKORUNKO	0,0	0,00	0,0	0,00	1494,0	76,89	1494,0	114873,66
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	20,00	1,0	20,00
Karsittu ranka	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	20,00	1,0	20,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		1743,0		1743,0	134325,39
Muu tulo								8970,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								143295,39

HARVESTIA OY

7475,00

YHTEENSÄ VERSOWOOD
HARVESTIA

150.770,39

Teuvo Pulliainen | +358400341507 | teuvo.pulliainen@mhy.fi

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo ry | 1568422-2 | Väätäisentie 5 51900 Juva



Tarjousvertailu

08.08.2024

Kangasniemen Seurakunta | +358400143611
Otto Mannisen Tie 2 51200 KANGASNIEMI

Keitele Forest Oy

Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
MÄNTYTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	207,0	81,39	207,0	16848,00
MÄNTYKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	40,0	35,00	40,0	1400,00
KUUSITUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	1119,0	83,00	1119,0	92877,00
Kuusiparru	0,0	0,00	0,0	0,00	36,0	40,00	36,0	1440,00
KUUSIKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	340,0	35,00	340,0	11900,00
Kuusilahokuitu	0,0	0,00	0,0	0,00	1,0	15,00	1,0	15,00
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	62,00	65,0	4030,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	35,00	65,0	2275,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		1873,0		1873,0	130785,00
Muu tulo								5220,00
Latvusmassa								
Hinta-arvio yhteensä								136005,00

Hakkuussa kuusitukilla ja mäntytukilla käytetään vähintään kahta alle 43 dm:n pituutta. Jos samaan määräpaikkaan toimitettavien tukkipuutavaralajien (tukki, pikkutukki, parru) määrä yhteensä jää alle 3 m³/hakkuukerta, kyseinen tukkipuutavaralaji mitataan saman puulajin kuitupuun hinnalla. Ennakko 20% kauppasummasta.

Keitele Forest Oy käyttää puunkorjuussa juurikäävantorjunta-aineita lahon leviämisen estämiseksi lain niin edellyttäessä.

MHY:n puunväilytys **TARJOUS VAIN KOIVULSTA**

Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	76,00	65,0	4940,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	47,00	65,0	3055,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		130,0		130,0	7995,00
Hinta-arvio yhteensä								7995,00

Suosittelemme, että tuet Metsäsäätiön toimintaa maksamalla vapaaehtoisen menekinedistämismaksun. RA/2023/1002. Lisätietoa Metsäsäätiöstä löydät osoitteesta www.metsasaatio.fi

Harvestia Oy

Puutavaralaji	Ensiharvennus		Harvennus		Uudistushakkuu		Yhteensä	
	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€/m³	m³	€
KOIVUTUKKI	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	70,00	65,0	4550,00
KOIVUKUITU	0,0	0,00	0,0	0,00	65,0	45,00	65,0	2925,00
Arvio yhteensä	0,0		0,0		130,0		130,0	7475,00
Hinta-arvio yhteensä								7475,00

Yhteistarjous Versowood Oy:n kanssa

SR/

KANGASNIEMEN SEURAKUNTA

JÄRJESTELYVARAERÄN 1.10.2024 TÄYTÄNTÖÖNPANONEUVOTTELU

PÖYTÄKIRJA

Aika: 13.8.2024 klo 13.00
Paikka: talouspäällikön työhuone
Läsnä: Snicker Jarmo, talouspäällikkö
Outi Virtakallio, Jukon luottamusmies

1. Kokouksen avaus

Taluspäällikkö Jarmo Snicker avasi kokouksen.

2. Puheenjohtajan ja sihteerin valinta

Puheenjohtajaksi valittiin Jarmo Snicker, joka myös kirjoittaa pöytäkirjan, jonka kaikki läsnäolijat allekirjoittavat.

3. Järjestelyvaraerän jakaminen

Todettiin, että 1.10.2024 jaettavan järjestelyvaraerän määrä on 0,5 % seurakunnan yleisen palkkauksen piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2023 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta. Kipa on ilmoittanut em. palkkasumman ja se on 360.770,31 €, josta järjestelyvaraerä (0,5 %) on yhteensä vuodessa 1.803,85 € (=150,32 € / kk). Järjestelyvaraerän tavoitteena on suunnata järjestelyerä sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa on paikallisesti arvioiden suurimmat haasteet joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa.

Täytäntöönpanoneuvotteluissa sovittiin yksimielisesti seuraavaa:

Seurakunnalla on ollut vaikeuksia diakonian viranhaltijan ja nuorisotyönohjaajan tehtävien täyttämisessä ja vaihtuvuus etenkin nuorisotyönohjaajan tehtävässä on ollut suurta. Järjestelyerä suunnataan vakinaiselle henkilöstölle järjestelyvaraerän tavoitteen mukaisesti peruspalkkoihin seuraavasti:

1. Diakonian viranhaltija

76,00 € / kk

2. Nuorisotyönohjaaja

76,00 € / kk

Näin toimien järjestelyvaraerä tulee kokonaisuudessaan käytettyä vuositasolla.

4. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Jarmo Snicker päätti kokouksen klo 13:21.

SR/ J.T.

Näin sovittu järjestelyvaraerän jakaminen esitetään kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Olemme lukeneet kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja toteamme sen kokouksen kulkua vastaavaksi.



Jarmo Snicker
talouspäällikkö



Outi Virtakallio
Jukon luottamusmies