

Aika Torstai 6.3.2025 klo 18:00
Paikka Kangasniemen kunnantalo, Kangasniemi- sali

ASIAT

- 18 KOKOUKSEN AVAUS
- 19 LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 20 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT
- 21 TYÖJÄRJESTYS
- 22 KIRKON KORJAUKSEN III VAIHE / SUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN
- 23 ILMOITUSASIAT
- 24 VALITUSOSOITUS
- 25 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Aika	Torstai 6.3.2025 klo 18:00 – 18:26
Paikka	Kangasniemen kunnantalo, Kangasniemi- sali
Läsnä:	Vehmala Raija, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tiihonen Sami, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hokkanen Simo, jäsen Hämäläinen Sulo, jäsen Illi Marko, jäsen Janhunen Tuomo, jäsen Laitinen Kirsi, jäsen Luukkainen Leena, jäsen Pajunen Titta, jäsen Partti Antero, jäsen Pirttiaho Susanna, jäsen Pynnönen Yrjö, jäsen Pyykkönen Mervi, jäsen Reinikainen Sirpa, jäsen Riikonen Arto, jäsen Sävilammi Marjaana
Poissa:	Keränen Katri, jäsen Marttinen Tero, jäsen Tiihonen Ilkka, jäsen
Viranhaltijat	Ville Tikkanen, kirkkoherra Jarmo Snicker, talouspäällikkö
Puheenjohtaja	Raija Vehmala
Sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä	Jarmo Snicker

18 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Raija Vehmala avasi kokouksen.

19 § KOKOUKSEN LÄSNÄOLIJAT, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston kokouskutsu asialuetteloineen on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon Kangasniemen seurakunnan verkkosivuille 27.2.2025. Valtuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille on lähetetty kokouskutsu ja esityslista 27.2.2025, joten voitaneen todeta, että kokous on kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu, ja koska suoritetussa nimenhuudossa 19 valtuutetusta 16 oli saapuvilla, myös jäsenmäärän perusteella päätösvaltainen.

Puheenjohtaja ilmoitti, että tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on julkisesti nähtävänä 10.3. – 17.4.2025 välisenä aikana yleisessä tietoverkossa Kangasniemen seurakunnan verkkosivuilla.

Esitys:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ptk:n tark. nimikirj.

1

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**20 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT**

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Simo Hokkanen ja Susanna Pirttiahon.

**21 §
TYÖJÄRJESTYS**

Esitys:

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään osanottajille lähetetty esityslista.

Päätös:

Esityksen mukainen.

**22 §
KIRKON KORJAUKSEN III VAIHE / SUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN**

Kirkkovaltuuston 4.2.2025 pidetyssä kokouksessa § 9 päätöksenteossa on tapahtunut virhe. Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § mukaan: Lapsen edun edistämiseksi kirkon viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutuksen arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä, tässä tapauksessa kirkkoneuvosto. Lapsivai-
kutusten arviointi tulee tehdä ja kirjata päätösesitykseen. Edellä kerrottuun perustuen on tämän asian käsittely aloitettava alusta.

Kangasniemen kirkon (1811–1815 / Matti Salonen) korjauksen III vaihe on jatkoa vuosien 2014 ja 2019 - 2020 korjauksille. Vuonna 2014 kirkon sakasti korjattiin ja kalustettiin, kirkkosalin penkkijärjestelyjä muutettiin, kuoriosaa laajennettiin ja alttarialueen valaistusta parannettiin. Vuoden 2014 korjauksen pääsuunnittelijana toimi arkkitehtitoimisto ARK-Kantonen Oy Jyväskylästä.

Vuosina 2019-2020 puolestaan kirkkoon toteutettiin uusia sakraalikalusteita ja hankittiin uudet kirkkotekstiilit. Kirkon sähköverkko ajanmukaistettiin, kirkkosalin valaistusta parannettiin ja av-järjestelmät uusittiin. Lämmitysjärjestelmä muutettiin maalämpöjärjestelmäksi ja kirkon ullakotilat varustettiin kuivaputkisprinklerijärjestelmällä. Kirkon runkokuoneen yläpohjan eristystä ja ullakon tuulettamista parannettiin. Taloteknisten järjestelmien muutokset aiheuttivat tilajärjestelyitä kirkon ryömintä- ja kellaritiloihin. Vuonna 2024 on edelleen parannettu kirkon yläpohjan tuulettumista lisäämällä vesikattoon kattolyhteet. Korjauksen II vaiheen pääsuunnittelijana toimi Arkkitehtitoimisto Jorma Teppo Oy ja arkkitehdit Jorma Teppo sekä Tapani Kaukonieni.

Kirkon korjauksen III vaihe sisältää rakennusteknisinä töinä:

- Kirkon rivisaumatun peltikaton ja uusien kattolyhteiden maalauksen sekä toteutetaan sadevesijärjestelmän asentamalla räystäskourut ja syöksytorvet sekä lisätään syöksyjen yhteyteen sadevesikaivot ja viemärit.

ptk:n tark. nimikirj.

- Kirkkosalin pohjoiseteiseen liittyvän liikuntaesteisten luiskan ja esteettömän sisäänkäynnin rakentamisen sekä tästä aiheutuvat pohjoiseteisen korjaus- ja muutostyöt.
- Pohjoisen lehterikerroksen alle rakennettavan uuden esteettömän wc-tilan sekä eteisen.
- Kirkon sisätilojen toiminnallisuuden monipuolistaminen ja parantaminen kirkkosalin nurkissa. Penkkejä poistamalla ja uusien erikoiskalusteiden avulla mahdollistetaan muun muassa pyhäkoulu- ja kerhotoimintaa, kirkkokahveja, yöleirejä sekä erilaisten musiikkikokoonpanojen esiintyminen kirkossa.
- Kirkkosalin lattian korottaminen "musiikin nurkassa" samaan tasoon kuorin lattian kanssa mahdollistaa erilaisten musiikkikokoonpanojen turvallisen esiintymisen.
- Uusi luiska ja kaide kirkkosalista "musiikin nurkkaukseen".
- Kirkkotarhaan kohdistuu sadevesijärjestelmän sekä julkisivu- ja ulkovalaistuksen parantamisen vaatimia kaivutöitä. Lisäksi kaivamista ja maarakentamista aiheuttavat esteettömien parkkipaikkojen sekä liikuntaesteisten luiskan perustusten rakentaminen ja näihin liittyvä maanpinnan muotojen tasaaminen.

Korjauksen sähkötekniisiin järjestelmiin kohdistuvat työt käsittävät:

- Kirkon ja tapulin julkisivuvalaistuksen uusiminen led-valaistukseksi. Tässä yhteydessä halutaan valaista myös kirkon katto, jonka tarkempi suunnittelu toteutetaan keväällä 2025 ja koevalaistuksien avulla.
- Myös "lasten nurkan" ja "rukouksen nurkan" alueilla parannetaan valaistusta.
- "Musiikin nurkkaan" lisätään tarvittava sähköistys.
- Esteettömän sisäänkäynnin ovet varustetaan kyynärkytkin käyttöisellä automaattiaukaisijalla.

Korjauksen III vaiheen töihin sisältyvät myös erillishankintoina tehtävät erikoiskalusteet sekä uudet irtokalusteet.

Tavoitteena on myös sijoittaa Harlun alttaritaulu kirkkosaliin pohjoisen ristivarren uudelle väliseinälle. Tarkempi sijainti on esitetty liitteenä olevissa suunnitelmissa.

Tavoitteena on teettää korjaukset vuosien 2025 ja 2026 aikana siten, että vuonna 2025 toteutetaan kirkon vesikaton maalaus ja sadevesijärjestelmät sekä kirkon piha-alueen kaivu- ja maarakennustyöt. Jälkimmäisiin sisältyvät sadevesijärjestelmän ja valaistuksen päivittämisen vaatimat kaivutyöt, uudet esteettömät parkkipaikat sekä liikuntaesteisten luiskan perustukset. Lisäksi kirkon sisätilamuutokset on tavoitteena toteuttaa vuonna 2025 lukuun ottamatta pohjoisen ristivarren muutoksia, joihin lukeutuvat liikuntaesteisten luiska sekä lehterin alapuolisen tilan esteetön wc-tila ja eteinen. Esteetön wc-tila ja uusi esteetön sisäänkäynti luiskineen on tarkoitus toteuttaa vuonna 2026. Vuoden 2025 urakkatarjoukset pyydetään kirkon ulkopuolisten töiden osalta tammikuussa 2025.

Liitteenä 22.5 on Kangasniemen kirkon sisätilamuutosten historia, liitteenä 22.6 on perustelut sisätilamuutoksille ja museoviraston lausunto on liitteenä 22.7.

Liitteet toimitetaan ainoastaan sähköisesti, paperiversiot nähtävillä kokouksessa.

Lava

Tässä pykälässä on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, koska se parantaa lasten mahdollisuutta käyttää kirkkoa.

/_____
ptk:n tark. nimikirj.

Esitys, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle;

1. että se päättää hyväksyä Arkkitehtitoimisto Jorma Teppo Oy:n laatimat, liitteet nrot 22.1, 22.2, 22.3 ja 22.4., suunnitelmat vesikaton maalauksesta, sadevesijärjestelmän uusimisesta, esteettömästä sisäänkäynnistä, sisätilamuutoksista ja uusista erikoiskalusteista;
2. että se päättää hakea lupaa kirkkohallitukselta (Kirkkolaki 652 / 2023, luku 3 § 21) suunnitelmiin sisältyville olennaisille muutoksille.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet:

Pöytäkirjanote tarvittavine liitteineen kirkkohallitus.

**23 §
ILMOITUSASIAT**

Ei ollut.

**24 §
VALITUSOSOITUS**

Kangasniemen seurakunta kirkkovaltuusto 6.3.2025

1 Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 18, 20 - 25

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.
Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnlisäveroa laskettuna ovat:
- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);

ptk:n tark. nimikirj.

- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintayksikkö: Kangasniemen seurakunnan kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi

Postiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi

Sähköposti: kangasniemen.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 19

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

ptk:n tark. nimikirj.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio, sisäänkäynti Puistokadun puolelta
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: (029) 564 2500
Telekopio: (029) 564 2501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

ptk:n tark. nimikirj.

Pöytäkirjan pykälät:

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 564 3300

Telekopio: 029 564 3314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 Valituksen sisältö ja liitteet sekä valituksen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan

/_____
ptk:n tark. nimikirj.

7

oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 €. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuterityistuomioistumisissa.html>

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan.

25 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja mainitsi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18:26.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Visma Sign järjestelmässä.

Puheenjohtaja

Raija Vehmala

Sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä

Jarmo Snicker

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasniemi 10.3.2025

Simo Hokkanen
pöytäkirjantarkastaja

Susanna Pirttiaho
pöytäkirjantarkastaja

ptk:n tark. nimikirj.



- TOME N° 175

TOME N° 175

[illegible]

Kangasniemen kirkon korjaus vaihe III
Vesikaton maalaus ja uusi sadedessijärjestelmä

[illegible]



Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen abheften.

Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.

Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.

- Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.

Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.

Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.

- Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.

Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.

Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.

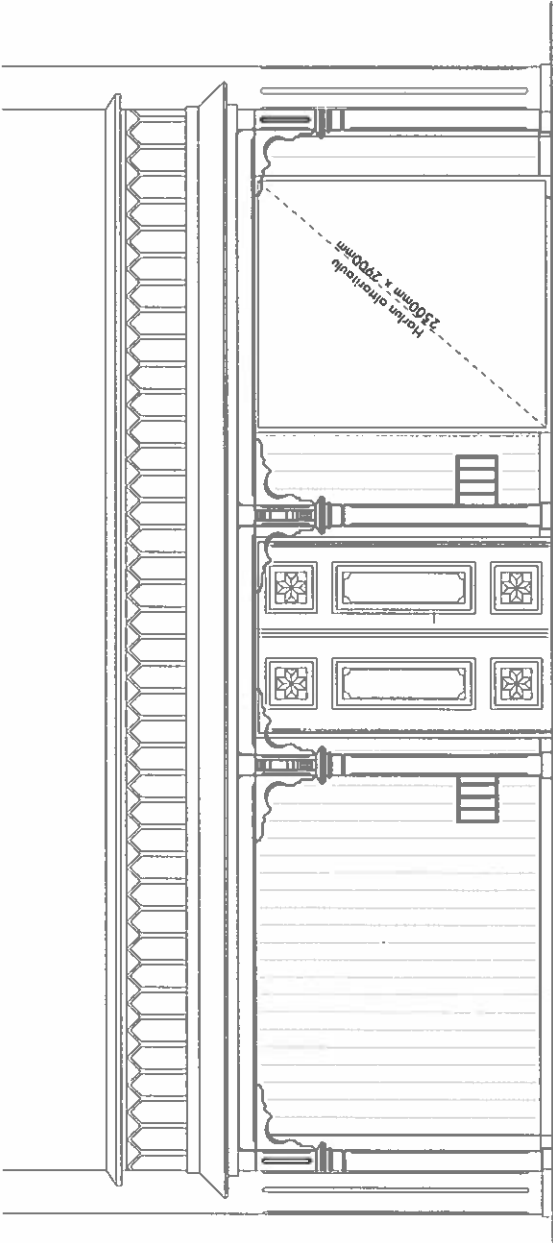
Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.

Bitte für Ihren English-Tag ein Stickerchen
beim ersten Probieren.



Kangasniemen kirkon korjaus vaihe III Ysisikaton maalaus ja uusi sadevesijärjestelmä

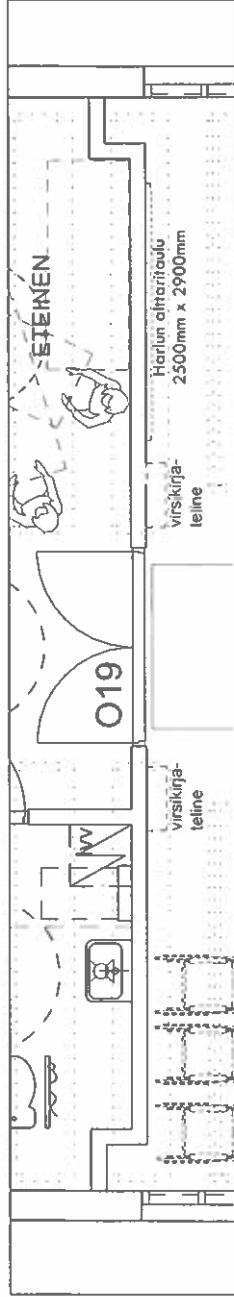
20.11.2013



Alttaritaulu suojataan hyvin.
Jalkalista katkeaa taulun
kohdalla.

PROJEKTIO KIRKKOSALIN SUUNNASTA
1:50

- Seinä paneloidaan 170mm leveäliä (leveys tarkistetaan suhteessa oleviin paneleihin) oksattomalla mäntypaneelilla. Profili kuten olevassa paneelissa.
- Jalka- ja kattolistat kuten ovat listoitukset.
- Harjun alttaritaulu suojataan esimerkiksi kirrkaalla pleksimuovilla.
- Olevat virsikirjatelinet siirretään esitetyille paikoille. Yläreuna penkkien yläreunan tasoon.
- Uusi ovi automaattiaavattava koko puinen peiliovi.
- Peilit ja koristeet kuten vanhassa eteisen ovessa.
- Oven rakenteissa huomioidaan äänieristys.
- Uusi väliseinä tehdään ääntä eristäväenä.



POHJAOTE
1:50

This documents contains 15 pages before this page

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

JARMO JUHANI SNICKER

2ceb6da1-1629-4754-9298-57fcc4ec95c6 - 2025-03-07 10:14:42 UTC +02:00
BankID / MobileID - 590cfb75-d75f-448e-8a6b-b3910643c8bd - FI

RAIJA VEHMALA

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kangasniemen seurakunta
8e912392-f4be-4ba1-b065-5c99ac0110ab - 2025-03-07 10:28:10 UTC +02:00
BankID / MobileID - f52b9900-1810-483c-a765-c4058ce9eb8c - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SUSANNA KATRIINA PIRTIAHO

510fae04-5cee-452f-aba8-453374d47347 - 2025-03-07 11:32:05 UTC +02:00
BankID / MobileID - b3ac3887-f013-4af0-a46e-d074127e7d46 - FI

SIMO HOKKANEN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kangasniemen srk
d8b8b1f3-9fee-4957-9b23-e50c1ca99867 - 2025-03-07 12:08:37 UTC +02:00
BankID / MobileID - 64049e9e-9955-47a1-9836-f60dcd207eab - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	fnhedsberøvende