

Aika Keskiviikko 4.6.2025 klo 18:00
Paikka Kangasniemen kunnantalo, Kangasniemi- sali

ASIAT

- 26 KOKOUKSEN AVAUS
- 27 LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 28 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT
- 29 TYÖJÄRJESTYS
- 30 KANGASNIEMEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS 2024
- 31 MÄÄRÄALAN MYYPMINEN / OSUUSKAUPPA KESKIMAA (Y- TUNNUS
0208265-2)
- 32 ILMOITUSASIAT
- 33 VALITUSOSOITUS
- 34 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Aika	Keskiviikko 4.6.2025 klo 18:00 – 20:25
Paikka	Kangasniemen kunnantalo, Kangasniemi- sali
Läsnä:	Vehmala Raija, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tiihonen Sami, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hokkanen Simo, jäsen Hämäläinen Sulo, jäsen Illi Marko, jäsen Janhunen Tuomo, jäsen Keränen Katri, jäsen Laitinen Kirsi, jäsen Luukkainen Leena, jäsen Marttinen Tero, jäsen Partti Antero, jäsen Pirttiaho Susanna, jäsen Pynnönen Yrjö, jäsen Pyykkönen Mervi, jäsen Reinikainen Sirpa, jäsen Riikonen Arto, jäsen Sävilammi Marjaana Tiihonen Ilkka, jäsen
Poissa:	Pajunen Titta, jäsen
Viranhaltijat	Ville Tikkanen, kirkkoherra Jarmo Snicker, talouspäällikkö
Puheenjohtaja	Raija Vehmala
Sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä	Jarmo Snicker

26 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Raija Vehmala avasi kokouksen.

27 § KOKOUKSEN LÄSNÄOLIJAT, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston kokouskutsu asialuetteloineen on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon Kangasniemen seurakunnan verkkosivuille 28.5.2025. Valtuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille on lähetetty kokouskutsu ja esityslista 28.5.2025, joten voitaneen todeta, että kokous on kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu, ja koska suoritetussa nimenhuudossa 19 valtuutetusta 18 oli saapuvilla, myös jäsenmäärän perusteella päätösvaltainen.

Puheenjohtaja ilmoitti, että tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on julkisesti nähtävänä 6.6. – 14.7.2025 välisenä aikana yleisessä tietoverkossa Kangasniemen seurakunnan verkkosivuilla.

Esitys:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ptk:n tark. nimikirj.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

28 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Leena Luukkainen ja Mervi Pyykkönen.

29 §

TYÖJÄRJESTYS

Esitys:

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään osanottajille lähetetty esityslista.

Päätös:

Esityksen mukainen.

30 §

KANGASNIEMEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS 2024

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Konsernitase liitteineen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakunnalla tai seurakuntayhtymällä taikka kirkon keskusrahastolla on kirjanpitolaissa (1336/1997) tarkoitetulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan kirjanpitolakia.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 6 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava tietoja sellaisista toimintaan, talouteen ja henkilöstöön liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta, ja tehtävä selkoa talouden tasapainon toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi, jos taseessa on kattamatonta alijäämää.

ptk:n tark. nimikirj.

Toimintatuotot olivat 842.316,12 euroa ja ne olivat edellisvuoden tasolla (845.861,64 euroa, v. 2023). Toimintatuotoista korvauksia ei kertynyt ollenkaan, myyntituotot kasvoivat noin 3.400 euroa (+ 92 %), maksutuotot kasvoivat 7.200 euroa (+11 %), vuokratuotot pienivät noin 7.500 euroa (- 3 %), metsätalouden tuotot kasvoivat 13.500 euroa (+ 3 %). Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat kasvoivat 23.000 euroa (+ 165 %), tuet ja avustukset kasvoivat 3.800 euroa (+ 86) %, muut toimintatuotot pienenivät noin 47.000 euroa (- 100 %). Vuonna 2023 toteutui kertaluontoinen myyntivoitto (noin 47.000 euroa) rakennuspaikan myynnistä.

Käyttötalousosan toimintakulut toteutuivat talousarvioon verrattuna 98,0 prosenttisesti. Kulut olivat yhteensä 1.708,131,12 euroa, mikä on 34.278,88 euroa ennakoitua vähemmän. Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 32.294,17 (+ 2 %) euroa.

Henkilöstökuluissa kasvua oli 62.100 euroa (+9 %), palveluiden ostot pienenivät 38.500 euroa (-8 %), vuokrakuluissa oli lisäystä 2.200 euroa (+1 %), aineiden ja tarvikkeiden ostoissa oli vähennystä 11.200 euroa (- 10 %), annetut avustukset kasvoivat 13.200 euroa (+24 %) ja muut toimintakulut kasvoivat 4.500 euroa (+8 %).

Ulkoiset, pääluokkatasoiset toimintakatteet toteutuivat talousarvioon verrattuna seuraavasti: hallinto 95 % (alitus 14.200 euroa), seurakuntatyö 99 % (alitus 6.800 euroa), hautaustoimi 95 % (alitus 6.300) ja kiinteistötoimi 146 % (ylitys 65.000). Kiinteistötoimessa tuotot olivat kuluja suuremmat. Käyttötalousosan toimintakate, -865.815,00 euroa, oli 92.235,00 euroa ja 10 % budjetoitua pienempi.

Suunnittelut investoinnit v. 2024 kohdistuivat kirkkoon: kirkkotekstiilit 2020 (budjetti 10.000 euroa), kirkon korjaus- muutostyöt III- vaihe (budjetti 290.000 euroa). Kirkkotekstiilit saatiin toteutettua loppuun jo vuoden 2023 aikana, joten toteumaa ei tullut. Kirkon korjaustöiden suunnittelun ja vesikaton muutostöiden (kattolyhteet) toteuma oli 130.792,29 euroa.

Kirkollisverojen tuotto oli 1.082.489,82 euroa, mikä on 68.300 euroa (7 %) enemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 50 %. Valtionrahoitusta saatiin 105.411,96 euroa, mikä on 5 % kokonaistuloista. Verotuskuluja maksettiin 15.025,32 euroa (+8 %) ja Kirkon rahastomaksuja 79.974,00 euroa (+1 %). Rahoitustuottoja saatiin 145.568,70 euroa, mikä on 10.200 euroa (8 %) enemmän kuin vuonna 2023.

Vuosikatetta kertyi 372.656,16 euroa (v. 2023, 340.148,01 euroa). Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 172.179,33 euroa. Tulokseksi muodostui 200.476,83,83 euroa.

Vuoden 2024 tilinpäätös on lähetetty esityslistan mukana. Tilintarkastuskertomus liitteenä nro 30.

Lava:

Käsitellyllä asialla ei ole KJ 10 luvun § 4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Esitys, kirkkoneuvosto:

2) esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vuoden 2024 ylijäämän 200.476,83 € kirjaamisesta tilikauden yli / alijäämätilille (209000);

3) esittää kirkkovaltuustolle, että se, saatuaan tilintarkastajien lausunnon, päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Päätös:

Esityksen mukainen.

31 §

MÄÄRÄALAN MYYPÄÄN / OSUUSKAUPPA KESKIMAA (Y- TUNNUS 0208265-2)

Osuuskauppa Keskimaa suunnittelee uuden liikekiinteistön rakentamista Kangasniemelle. Suunnitelmiin liittyen Osuuskauppa Keskimaa ehdottaa seurakunnalle liitekarttaan merkityn noin 360 m² määräalan myyntiä kiinteistöstä Pieni-Pappila 1:271 (213 – 407 – 1 – 271). Määräala sijaitsee välittömästi Joutsantien eteläpuolella Sairaalan tien risteyksen kohdalla. Kaavamerkintä AL = Asuin-, liike-, ja toimistorakennusten korttelialue. Tehokkuusluku e=0,5.

Infonia Oy:n 28.3.2025 päivätyn arviolausunnon (liite nro 31) mukaan määräalan markkina-arvo on 1.000 €.

Osuuskauppa Keskimaa on tarjonnut edellä mainitusta määräalasta 5.000 euroa.

Lava:

Käsitellyllä asialla ei ole KJ 10 luvun § 4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Ehdotus, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että:

seurakunta myy liitteeseen nro 31 merkityn noin 360 m² määräalan kiinteistöstä Pieni – Pappila 1:271 (kiinteistötunnus 213 - 407 - 1 - 271) Osuuskauppa Keskimaaalle seuraavin ehdoin;

- a. kauppahinta on 5.000 euroa;
- b. määräala myydään velkarasituksista vapaana;
- c. omistusoikeus siirtyy ostajalle siinä vaiheessa, kun koko kauppahinta on maksettu;
- d. määräalan erottamiskustannuksista ja kaupanvahvistajan palkkiosta vastaa ostaja.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet:

Ote Osuuskauppa Keskimaa.

32 §

ILMOITUSASIAT

32.1 Strategiatyön tilannekatsaus

32.2 Kirkon erikoiskalusteiden hankinta

32.3 Yhteisvastuu lipaskeräyksen tilannekatsaus

32.4 Kesäkirkkoja 7 kpl v. 2025, Pitkäpellossa 20.7. tarjoulua

33 §

VALITUSOSOITUS

Kangasniemen seurakunta kirkkovaltuusto 4.6.2025

1 Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

ptk:n tark. nimikirj.

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 26, 28, 29, 32 - 34

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.
Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintayksikkö: Kangasniemen seurakunnan kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi

Postiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi

Sähköposti: kangasniemen.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

ptk:n tark. nimikirj.

23

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 27, 30, 31

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio, sisäänkäynti Puistokadun puolelta

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: (029) 564 2500

Telekopio: (029) 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Pöytäkirjan pykälät:

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 564 3300

Telekopio: 029 564 3314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 Valituksen sisältö ja liitteet sekä valituksen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

ptk:n tark. nimikirj.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 €. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuterityistuomioistuimissa.html>

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan.

34 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja mainitsi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20:25.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Visma Sign järjestelmässä.

Puheenjohtaja

Raija Vehmala

Sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä

Jarmo Snicker

ptk:n tark. nimikirj.

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasniemi 6.6.2025

Leena Luukkainen
pöytäkirjantarkastaja

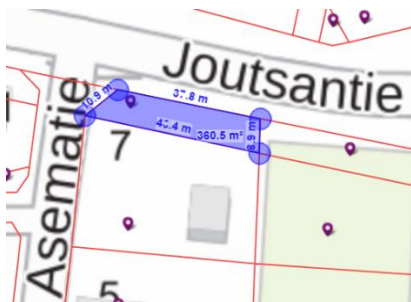
Mervi Pyykkönen
pöytäkirjantarkastaja

ptk:n tark. nimikirj.

28.3.2024

ARVIOLAUSUNTO

- Lausunnon tilaaja:** Tapio Virtanen, Liikepaikkapäällikkö, Osuuskauppa Keskimaa
- Lausunnon tarkoitus:** Tämän lausunnon tarkoitus on antaa markkina-arvo määräalalle kohteesta, josta arviolausunnon tilaaja neuvottelee ostajan roolissa.
- Arvion kohde:** Määräala kiinteistöstä 213-407-1-271 jonka pinta-ala on noin 360m².
- Omistajat:** Määräalan omistaa Kangasniemen seurakunta
- Sijainti:** Määräala sijaitsee Kangasniemen keskustassa samassa korttelissa, jossa sijaitsee mm. matkakeskus, Posti, R-kioski ja LähiTapiola sekä kirpputori. Sijainti on hyvä ja keskeinen. Määräala rajautuu Asematiehen ja Joutsantiehen ja se muodostaa yhtenäisen maa-alueen viereisen parkkipaikka/varastointikäytössä olevan sorapihan kanssa.



- Tiedot kohteesta:** Kohde on rakentamaton maa-alue joka on tällä hetkellä vihrekaistaleena kevyenliikenteen väylän varressa. Alueella on voimassaoleva lainvoimainen asemakaava. Kaavamerkintä AL = Asuin-, liike-, ja toimistorakennusten korttelialue. Tehokkuusluku e=0,5.

Määräala on hyödynnettävissä vain siinä tapauksessa, että se on liitettävissä viereisiin kiinteistöihin muodostaen yhtenäisen, kehitettävän ja rakentamisen mahdollistavan kokonaisuuden. Itsenäisenä maa-alueena sillä ei ole hyödynnettävyyttä.

- Arvio:** Arvon määrittämisessä on käytetty Kangasniemen alueella tehtyjen rakentamattomien, ei rantaan rajoittuvien määräalojen toteutuneita kauppahintoja (8kpl). Kauppojen neliöhintavaihtelu on välillä 1-5 eur /m² ja keskiarvo toteutuneille kaupoille 4 eur/m².

Arvio määräalan hinnaksi arvopäivänä 27.3.2024 on 1000 euroa.

Allekirjoitettu sähköisesti Visma Sign -palvelussa.

Mikko Hirvi (LKV)

Jukka Akselin (KHK/AKA)

- Liite:** Vertailukauppahinnat

Liite, vertailukauppahinnat



Kunta	Kauppahinta	Saannon tyyppi	Tonttiala (m²)	€/m²	Käyttötarkoitus	Rantaan rajoittuvuus
Kangasniemi	2 000,00 €	Kiinteistökauppa	1 600		1 Asuinrakennuspaikka	Ei rajoitu rantaan
Kangasniemi	8 000,00 €	Kiinteistökauppa	1 550		5 Asuinrakennuspaikka	Ei rajoitu rantaan
Kangasniemi	6 000,00 €	Kiinteistökauppa	1 700		4 Muu rakennuspaikka	Ei rajoitu rantaan
Kangasniemi	1 000,00 €	Kiinteistökauppa	1 230		1 Asuinrakennuspaikka	Ei rajoitu rantaan
Kangasniemi	7 000,00 €	Kiinteistökauppa	1 455		5 Asuinrakennuspaikka	Ei rajoitu rantaan
Kangasniemi	7 000,00 €	Kiinteistökauppa	1 455		5 Asuinrakennuspaikka	Ei rajoitu rantaan
Kangasniemi	7 000,00 €	Kiinteistökauppa	1 821		4 Asuinrakennuspaikka	Ei rajoitu rantaan
Kangasniemi	7 000,00 €	Kiinteistökauppa	1 832		4 Asuinrakennuspaikka	Ei rajoitu rantaan

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

JUKKA AKSELIN

0a13aea1-ec45-4bdc-90ec-da7d9d0cf276 - 2024-03-28 09:12:07 UTC +02:00

BankID / MobileID - e8cf9281-21d2-4aed-a5c8-cc79e283a0f6 - FI

MIKKO HIRVI

6938d4e8-e263-4473-b1b4-6d5de6478ba3 - 2024-03-28 09:14:32 UTC +02:00

BankID / MobileID - 229cc321-bb90-45aa-9add-89054e342b2d - FI

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitækningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 13 pages before this page
Dokumentet inneholder 13 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 13 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 13 sider før denne side

Detta dokument innehåller 13 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende