

Aika Keskiviikko 2.7.2025 klo 16.00
Paikka Teams- kokous (sähköinen kokous)

ASIAT

- 63 KOKOUKSEN AVAUS
- 64 LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 65 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN
- 66 TYÖJÄRJESTYS
- 67 KIRKON ERIKOISKALUSTEET
- 68 KIRKON KORJAUS III VAIHE / MAANRAKENNUSURAKKA
- 69 KIRKON REMONTIN III VAIHEEN SÄHKÖURAKKA / ULKOVALAISTUS JA UK-KOSSUOJAUS
- 70 ILMOITUSASIAT
- 71 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
- 72 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Aika	Keskiviikko 2.7.2025 klo 16:00 – 16:47
Paikka	Teams- kokous / sähköinen kokous)
Läsnä	Pyykkönen Mervi, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Laitinen Kirsi, jäsen Pirttiaho Susanna, jäsen Riikonen Aro, varajäsen Sävilammi Marjaana, jäsen Tiihonen Ilkka, jäsen Vehmala Raija, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tiihonen Sami, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Snicker Jarmo, talouspäällikkö
Poissa	Tikkanen Ville, kirkkoneuvoston puheenjohtaja Hokkanen Simo, jäsen Hämäläinen Sulo, jäsen Janhunen Tuomo, jäsen

Lisätietoja päätöksistä antavat:

Puheenjohtaja	Pyykkönen Mervi (sposti: memmip1972@gmail.com)
Sihteeri	Snicker Jarmo (sposti: jarmo.snicker@evl.fi)

63 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Mervi Pyykkönen avasi kokouksen.

64 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kangasniemen seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 7 jäsentä, joten päätösvaltaisuuden tarviin heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 §:n mukaan ”Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Kokouksessaan 20.2.2025 kirkkoneuvosto päätti, että kokousaineisto lähetetään sähköisesti kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle vähintään 7 päivää ennen kokousta ja jaetaan paperisena kokouksessa. Kokousaineisto lähetetty sähköisesti 25.6.2025.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

tark
/

**65 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Esitys, puheenjohtaja:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Susanna Pirttiaho ja Arto Riikonen. Pöytäkirja on nähtävänä 4. – 25.7.2025 yleisessä tietoverkossa Kangasniemen seurakunnan verkkosivuilla.

**66 §
TYÖJÄRJESTYS**

Esitys, puheenjohtaja:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan.

Päätös:

Esityksen mukainen.

**67 §
KIRKON ERIKOISKALUSTEET**

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 29.4.2025 hyväksynyt arkkitehtitoimisto Jorma Teppon laatimat piirustukset kirkon remontin III- vaiheen erikoiskalusteista, liite nro 67.

Kirkon erikoiskalusteista pyydettiin tarjouksia seitsemältä yritykseltä. Määräaikaan 21.5.2025 klo 12:00 mennessä jätettiin kaksi tarjousta.

Tarjouksen antaja	Tarjoushinta yhteensä euroa, sis alv (25,5 %)	
Taipuu Design Oy	107 591,18	
Sisuwood Oy	33 985,22	

Erikoiskalusteista on pyydetty uudelleen tarjouksia viideltä yritykseltä 26.6.2025 klo 12:00 mennessä. Tässä vaiheessa jätettiin yksi tarjous; Hovinikkarit Oy 50 707,02 €.

Tarjouksien avauspöytäkirja on liitteenä nro 67.1.

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia eikä niissä ollut ehtoja.

Valintaperuste on kokonaisedullisin tarjous.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Esitys, talouspäällikkö:

kirkkoneuvosto:

1. hylkää Taipuu Design Oy:n tarjouksen (kustannusarvion ylittävä kokonaishinta) ja Siswood Oy:n tarjouksen (tilaajavastuutiedoissa todetut puutteet);
2. hyväksyy ja tilaa kirkon erikoiskalusteet saadun kokonaisedullisimman tarjouksen mukaisesti Hovinikkarit Oy:ltä.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet:

Ote tarjouksen tehneet ja tiedoksi Granlund Oy.

68 §

KIRKON KORJAUS III VAIHE / MAANRAKENNUSURAKKA

Kirkon remontin III- vaiheeseen kuuluu maanrakennusta kirkkotarhassa muun muassa sadevesien johtamiseen ja ulkovalaistukseen liittyen.

Maanrakennuksesta pyydettiin tarjouksia kuudelta yritykseltä. Määräaikaan 19.5.2025 klo 12:00 mennessä jätettiin kaksi tarjousta.

Tarjouksen antaja	Tarjoushinta yhteensä euroa, sis alv (25,5 %)	
Maanrakennus Marttinen Oy	184.397,15	
Talpa Oy	208.079,00	

Tarjouksien avauspöytäkirja on liitteenä nro 68.

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia eikä niissä ollut ehtoja.

Valintaperuste on kokonaisedullisin tarjous.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Esitys, talouspäällikkö:

kirkkoneuvosto:

hyväksyy ja tilaa kirkon remontin III vaiheen maanrakennustyöt Maansiirto Marttinen Oy:ltä saadun tarjouksen mukaisesti.

Päätös:

Esityksen mukainen.

tark
/

Toimenpiteet:

Ote tarjouksen tehneet ja tiedoksi Granlund Oy.

69 §

KIRKON REMONTIN III VAIHEEN SÄHKÖURAKKA / ULKOVALAISTUS JA UKKOSSUOJAUS

Kirkon remontin III- vaiheeseen kuuluu ulkovalaistuksen ja ukkossuojauksen uusimiset.

Sähköurakasta pyydettiin tarjouksia kahdeksalta yritykseltä. Määräaikaan 19.6.2025 klo 12:00 mennessä jätettiin kaksi tarjousta. Erillishinnat pyydettiin vesikaton ukkosenjohdatin järjestelmästä ja sadevesikourujen ja -syöksyjen saattolämmitysjärjestelmästä.

Sensio Oy:n tarjouksessa oli huomioitu nostimet ja telineet. SE Sähkö Oy:n tarjouksessa ei ollut huomioitu nostimia eikä telineitä. Kustannus nostimista / telineistä arviolta maksimissaan veroineen noin 10 000 euroa.

	Tarjouksen antaja	
	Sensio Oy euroa, alv 25,5 %	SE Sähkö Oy euroa, alv 25,5 %
Urakkahinta	23.719,50	25.100,00
Erillishinta, ukkosenjohdatin järjestelmä	32.943,75	10.291,00
Erillishinta, sadevesikourujen ja -syöksyjen saattolämmitysjärjestelmä	22.464,50	22.088,00
Yhteensä	79.127,75	57.479,00

Tarjouksien avauspöytäkirja on liitteenä nro 69.

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia eikä niissä ollut ehtoja.

Valintaperuste on kokonaisedullisin tarjous.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Esitys, talouspäällikkö:

kirkkoneuvosto:

hyväksyy ja tilaa kirkon remontin III vaiheen sähkötyöt (ulkovalaistus ja ukkossuojaus) SE Sähkö Oy:ltä saadun tarjouksen mukaisesti.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet:

Ote Tarjouksen tehneet ja tiedoksi Granlund Oy.

tark
/

Ilkka Tiihonen poistui klo 16:28.

70 § ILMOITUSASIAT

Ilkka Tiihonen saapui klo 16:33.

talouspäällikkö:

70.1. Kirkon remontin vaiheet.

71 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kangasniemen seurakunta
Kirkkoneuvosto

2.7.2025

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 63, 65, 66, 70 - 72

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 64, 67 - 69

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (653/2023, viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (viranhaltijalaki 62 §:n 4 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta (kirkkolaki 12 luku 5 §:n 1 momentti).

tark
/

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 11 luku 73 §: 143 kohdat 2-4, 144 kohdat 2-5
Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n 2 mom: Työsopimuslaki:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut); - 150.000 € (rakennusurakat); - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut); - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 64, 67 - 69

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kangasniemen seurakunnan kirkkoneuvosto Käynti- ja postiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi. Sähköposti: kangasniemen.kirkkoherranvirasto@evl.fi. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 Hankinto-oikaisu

Hankinto-oikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjan pykälät: 67 - 69

Toimitusosoite Hankintayksikkö: Kangasniemen seurakunnan kirkkoneuvosto. Käyntiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi. Postiosoite: Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi. Sähköposti: kangasniemen.kirkkoherranvirasto@evl.fi.

Hankinto-oikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinto-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankinto-oikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankinto-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankinto-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, elleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 Valitusosoitus

4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

tark
/

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Kirkollisvalitus, valitusaika **30 päivää päätöksen tiedoksisaannista**, pöytäkirjan pykälät: -

Hallintovalitus, **valitusaika 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista**, pöytäkirjan pykälät:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio, sisäänkäynti Puistokadun puolelta

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: (029) 564 2500

Telekopio: (029) 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintoaikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Pöytäkirjan pykälät:

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelinvaihe: 029 564 3300
Telekopio: 029 564 3314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaisille.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa ja työtuomioistuimessa on 530 €. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuterityistuomioistuimissa.html>

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan

72 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16:47.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Visma Sign järjestelmässä.

Puheenjohtaja

Mervi Pyykkönen

Sihteeri

Jarmo Snicker

tark
/

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kangasniemi 4.7.2025

Susanna Pirttiaho
pöytäkirjantarkastaja

Arto Riikonen
pöytäkirjantarkastaja

tark
/



Rakennushankkeen nimi Kangasniemen seurakunta, Kangasniemen kirkon korjaukset vaihe 3	Tilaaaja Kangasniemen seurakunta	Sijaintikunta Kangasniemi
Hankinta Erikoiskalustehankinta, työvaihe 3	Rakennuttajatehtävät Granlund Oy	Liitteet Tarjoukset

N:o	TARJOUKSEN ANTAJA	Tarjoushinta yhteensä euroa, alv 0 %	Tarjoushinta yhteensä euroa, sis. alv	Tarjous toimitettu pvm	Aika	HUOM
1	Taipuu Design Oy	85 730,02 €	107 591,18 €	20.5.2025	klo 13:27	Kilpailutus 1. 8.5.-21.5.2025
2	Sisuwood Oy	28 087,80 €	35 250,19 €	19.5.2025	klo 15:19	Kilpailutus 1. 8.5.-21.5.2025
3	Kaluste Päivärinta Oy	Ei tarjousta				Kilpailutus 1. 8.5.-21.5.2025
4	Koralli-Tuote Oy	Ei tarjousta				Kilpailutus 1. 8.5.-21.5.2025
5	Kiimingin Kaluste Oy	Ei tarjousta				Kilpailutus 1. 8.5.-21.5.2025
6	Planrak Pirinen Oy	Ei tarjousta				Kilpailutus 1. 8.5.-21.5.2025
7	Jussi Sutela Oy	Ei tarjousta				Kilpailutus 1. 8.5.-21.5.2025
8	Puusepäntiike Hannes Oy	Ei tarjousta				Kilpailutus 2. 12.6.- 26.6.2025
9	Pro Joinery Härmäläinen Ky	Ei tarjousta				Kilpailutus 2. 12.6.- 26.6.2025
10	Asbete Oy	Ei tarjousta				Kilpailutus 2. 12.6.- 26.6.2025
11	Hovinikkarit Oy	40 404,00 €	50 707,02 €	26.6.2025	klo 11:55	Kilpailutus 2. 12.6.- 26.6.2025
12	T:mi Hannu Pynnönen	Ei tarjousta				Kilpailutus 2. 12.6.- 26.6.2025
Budjetti						
Tarjousaika päättyi: 21.5.2025 klo 12:00 26.6.2025 klo 12:00		Huomautuksia: 1. kilpailutus järjestetty 8.5. - 21.5.2025. Kilpilutuksessa saatujen tarjousten hylkäämisen peruste on ollut kustannusarvion ylittävä kokonaishinta (Taipuu Design Oy) ja tilaajavastuutiedoissa (Sisuwood Oy)todetut puutteet. 2. kilpailutus on järjestetty 12.6. - 26.6.2025				
Tarjoukset avattu: 22.5.2025 klo 13:00 26.6.2025 klo 13:00						
Tarjouksia pyydetty: 7 + 5 kpl		Allekirjoitukset:				
Tarjouksia saatu: 2 + 1 kpl						
Tarjoukset pyydetty: 8.5.2025 ja 12.6.2025						
Käsittelijä: Pekka Ylönen		Jarmo Snicker Pekka Ylönen				



Rakennushankkeen nimi Kangasniemen seurakunta, Kangasniemen kirkon korjauksien vaihe 3	Tilaaaja Kangasniemen seurakunta	Sijaintikunta Kangasniemi
Hankinta Maanrakennusurakka, työvaihe 2	Rakennuttajatehtävät Granlund Oy	Liitteet Tarjoukset

N:o	TARJOUKSEN ANTAJA	Tarjoushinta yhteensä euroa, alv 0 %	Tarjoushinta yhteensä euroa, sis. alv	Tarjous toimitettu pvm	Aika	HUOM
1	Maanrakennus Talpa Oy	165 800,00 €	208 079,00 €	19.5.2025	klo 9:46	Tutustunut kohteeseen
2	Maansiirto Marttinen Oy	146 930,00 €	184 397,15 €	19.5.2025	klo 8:10	Tutustunut kohteeseen
3	Maanrakennus Pajunen Ay	Ei tarjousta				
4	Maansiirto Viiala Oy	Ei tarjousta				
5	Ja-Sa Infra Oy	Ei tarjousta				
6	Maanrakennus J&J Mynttinen Oy	Ei tarjousta				
Budjetti						
Tarjousaika päättyi: 19.5.2025 klo 12:00 Tarjoukset avattu: 19.5.2025 klo 13:00 Tarjouksia pyydetty: 6 kpl Tarjouksia saatu: 2 kpl Tarjoukset pyydetty: 28.4.2025		Huomautuksia: Allekirjoitukset: Jarmo Snicker Pekka Ylönen				
Käsittelijä: Pekka Ylönen						

Vastaanottaja

Kangasniemen seurakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi

URAKKATARJOUS

Yhtiön nimi ja y-tunnus

Maarakennus Talpa Oy 0164842-3

Yhteyshenkilö

Tero Kuuvuori

Puhelinnumero

0405464500

Sähköpostiosoite

tero.kuuvuori@talpa.fi

KOHDE: Kangasniemen seurakunta, Kangasniemen kirkon korjaus vaihe 3, maanrakennusurakka

Tarjouksen antaja on perehtynyt hankinnan toteuttamisen taloudelliseksi ja teknisiksi edellytyksiksi asetettuihin vähimmäisvaatimuksiin ja on valmis esittämään niihin liittyvät todistukset ja selvitykset pyydettyäessä.

Tarjoudumme suorittamaan yllä mainitun urakan työt liiteasiakirjojen mukaisesti seuraavasti:

A. Urakkatarjous

Urakkasumma alv. 0%	165 800,00 €
Veron osuus, alv. 25,5%	42 279,00 €
Urakkasumma alv. 25,5%	208 079,00 €

B. Yksikköhinnat lisä- ja muutostöitä varten (alv. 25,5 %)

Työnjohtaja	_____ 100,00 _____ €/h
RAM	_____ 69,00 _____ €/h
RM	_____ 65,50 _____ €/h
Kaivinkonetyö + apumies	_____ 195,00 _____ €/h
Kaivinkoneen koko	_____ 6-9 _____ tn
Kaivuu-/täyttömaiden ajo	_____ 113,00 _____ €/h
Kuljetuskapasiteetti	_____ 18 _____ tn
Maamuurirakenteen purkaminen ja uudelleen latominen	_____ 1200,00 _____ €/jm
Siirtonurmen ja kasvualustan asennus	_____ 23,20 _____ €/m2
Istutettu nurmialue, hoitoluokka A2	_____ 18,20 _____ €/m2

Yhtiön jäsenyydet (rastita vaihtoehto, jos olet jäsen)

- ☒ RALA
☒ Luotettava kumppani (Vastuu Group Oy)



Paikka ja aika:

19.5.2025 Mikkeli

Allekirjoitus:

Vastaanottaja

Kangasniemen seurakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi

URAKKATARJOUS

Yhtiön nimi ja y-tunnus

MAANSIIRTO MARTTINEN OY

Yhteyshenkilö

1721994-9

Puhelinnumero

Jouni Marttinen

Sähköpostiosoite

0400 153681

posti@maansiirtomarttinen.fi

KOHDE: Kangasniemen seurakunta, Kangasniemen kirkon korjaus vaihe 3, maanrakennusurakka

Tarjouksen antaja on perehtynyt hankinnan toteuttamisen taloudellisiksi ja teknisiksi edellytyksiksi asetettuihin vähimmäisvaatimuksiin ja on valmis esittämään niihin liittyvät todistukset ja selvitykset pyydettyäessä.

Tarjoudumme suorittamaan yllä mainitun urakan työt liiteasiakirjojen mukaisesti seuraavasti:

A. Urakkatarjous

Urakkasumma alv. 0%	146.930,00	€
Veron osuus, alv. 25,5%	37.467,15	€
Urakkasumma alv. 25,5%	184.397,15	€

B. Yksikköhinnat lisä- ja muutostöitä varten (alv. 25,5 %)

Työnjohtaja	70	€/h
RAM	63	€/h
RM	57	€/h
Kaivinkonetyö + apumies	170	€/h
Kaivinkoneen koko	17	tn
Kaivuu-/täyttömaiden ajo	115	€/h
Kuljetuskapasiteetti	20	tn
Maamuurirakenteen purkaminen ja uudelleen latominen	980	€/jm
Siirtonurmen ja kasvualustan asennus	48	€/m2
Istutettu nurmialue, hoitoluokka A2	17	€/m2

Yhtiön jäsenyydet (rastita vaihtoehto, jos olet jäsen)

xRALA

xLuotettava kumppani (Vastuu Group Oy)



Paikka ja aika:

Kangasniemi 19.5.2025

Allekirjoitus:


Jouni Marttinen



Rakennushankkeen nimi Kangasniemen seurakunta, Kangasniemen kirkon korjauksien vaihe 3	Tilaaaja Kangasniemen seurakunta	Sijaintikunta Kangasniemi
Hankinta Sähköurakka työvaiheet 1 ja 2	Rakennuttajatehtävät Granlund Oy	Liitteet Tarjoukset

N:o	TARJOUKSEN ANTAJA	Tarjoushinta yhteensä euroa, alv 0 %	Tarjoushinta yhteensä euroa, sis. alv	Kokonaishinta Tarjous + erillishinnat euroa, sis. alv	Tarjous toimitettu pvm	Aika	HUOM
1	Mikkelin Sähköasennus	Ei tarjousta					Tutustunut kohteeseen! Kokonaishinnasta puuttuu nostimet Tutustunut kohteeseen. Erillishinnat päivitetty 25.6.2025
2	Sioma Oy	Ei tarjousta					
3	Suomen Talotekniikka Oy	Ei tarjousta					
4	SE-Sähkö Oy	20 000,00 €	25 100,00 €	57 479,00 €	19.6.2025	klo 10:27	
5	Sensio Oy	18 900,00 €	23 719,50 €	79 127,75 €	19.6.2025	klo 11:00	
6	Sähköpari Oy	Ei tarjousta					
7	Sähköpalvelu Ukkonen Ky	Ei tarjousta					
8	PP-Electro Ky	Ei tarjousta					
Budjetti							
Tarjousaika päättyi: 19.6.2025 klo 12:00 Tarjoukset avattu: 20.6.2025 klo 14:00 Tarjouksia pyydetty: 8 kpl Tarjouksia saatu: 2 kpl Tarjoukset pyydetty: 3.6.2025		Huomautuksia:					
Käsittelijä: Pekka Ylönen		Allekirjoitukset:					
		Jarmo Snicker		Pekka Ylönen			

This documents contains 19 pages before this page

Dokumentet inneholder 19 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 19 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 19 sider før denne side

Detta dokument innehåller 19 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende